

Por ello,	Por ello,	APELLIDO Y NOMBRE	NIVEL Y GRADO	ADSCRIPTO A:
EL PRESIDENTE DE LA NACION ARGENTINA DECRETA:	EL PRESIDENTE DE LA NACION ARGENTINA DECRETA:	ALMEDA, Javiera Zulema	E-0	Secretaría de Cultura y Comunicaciones
		ARIZZI, Jorge Omar	E-5	Gobernación de la Prov. La Rioja
		CAMOS, María del Pilar	D-5	Secretaría de Turismo
		CASTRO, Luis Ramón	D-6	Secretaría Legal y Técnica
		JARAMILLO, Carlos Daniel	D-0	Gobernación Prov. La Rioja
		MOSQUERA, Nélide Beatriz	C-7	Ferrocarriles Metropolitanos S.A.
		MUGUILLO, Andrea Fernanda	C-3	Secretaría de Cultura y Comunicación
		PESANTE, María Isabel	C-8	Coordinación Gral. de la Unidad Presidente
		PETTINA, Oscar Osvaldo	E-3	Gobernación Prov. Bs. As.
		POMPILIO, Eduardo Manuel	D-3	Gobernación Prov. Bs. As.
		SALMON, Marcelo Paulo	D-2	Secretaría de Cultura y Comunicación
		TODESCHINI, Victorio Sergio	F-0	Secretaría Legal y Técnica
		VELEIRO, Sergio Leandro	E-2	Casa Militar
Establécese que el mencionado personal, deberá reintegrarse al organismo de origen dentro de los Treinta (30) días corridos, a partir de la fecha de la medida que se dicta, debiendo presentarse en la Dirección General de Recursos Humanos y Organización de dicha Secretaría General.				
MINISTERIO DE DEFENSA - ESTADO MAYOR GENERAL DEL EJERCITO				
Decreto 155/2000				
Bs. As., 21/02/2000				
Promuévese al Mayor Víctor Manuel MARTURET, al Grado Inmediato Superior, con antenoridad al 31 de diciembre de 1998.				
Decreto 157/2000				
Bs. As., 21/02/2000				
Promuévese al Capitán Abogado Marcelo César GONZALEZ ROBERT, al Grado Inmediato Superior, con anterioridad al 31 de diciembre de 1998.				



DECISIONES ADMINISTRATIVAS SINTETIZADAS

PRESIDENCIA DE LA NACION

Decisión Administrativa 16/2000

Bs. As., 18/2/2000

Modifícase el Presupuesto de la Administración Nacional para el ejercicio 2000, en las Jurisdicciones 20 - Presidencia de la Nación, Sub-Jurisdicción 14 - Secretaría de Cultura y Comunicación, Programa 38 Acción Cultural; 30 - Ministerio del Interior, Sub-Jurisdicción 01 Ministerio del Interior (Gastos Propios), Programas 01 Actividades Centrales, y 18 Ejecución de Políticas Poblacionales y Relac. con la Com.; 35 - Ministerio de Relaciones Exteriores, Comercio Internacional y Culto, Programa 16 Acciones Diplomáticas de Política Exterior; 40 - Ministerio de Justicia y Derechos Humanos, Sub-Jurisdicción 01 - Ministerio de Justicia y Derechos Humanos (Gastos Propios), Programas 26 Promoción y Defensa de los Derechos Humanos y 27 Oficina Anticorrupción; 50 - Ministerio de Economía, Programas 01 Actividades Centrales, 19 Servicio Estadístico, 23 Censo Nacional de Población, Hogares y Vivienda y 26 Administración Financiera; 55 - Ministerio de Infraestructura y Vivienda, Programa 91 Formulac. y Cond. de Políticas Portuarias y de Vías Navegables; 70 - Ministerio de Educación Programas 01 Actividades Centrales y 33 Acciones Compensatorias en Educación; 75 - Ministerio de Trabajo, Empleo y Formación de Recur. Humanos, Programa 01 Actividades Centrales; 85 - Ministerio de Desarrollo Social y Medio Ambiente, Programas 16 Fomento del Deporte Social y la Recreación, 17 Desarrollo del Deporte de Alto Rendimiento, 31 Desarrollo Sustentable de los Recursos Naturales y 90 Atención del Estado de Emergencia por Inundaciones; 91 - Obligaciones



DECRETOS SINTETIZADOS

PRESIDENCIA DE LA NACION

Decreto 159/2000

Bs. As., 21/2/2000

Limitanse las adscripciones del personal de la Secretaría General de la Presidencia de la Nación que se detallan a continuación:

consignarse en los medios de difusión utilizados para su promoción o publicidad.

Art. 4º — Para el procedimiento de constatación de infracciones e imposición de las sanciones pertinentes, son aplicables las disposiciones contenidas en los artículos 8º al 15 de la Resolución Ministerial Nº 206 del 21 de febrero de 1997.

Art. 5º — Lo dispuesto por la presente norma es complementario a lo dispuesto por la resolución mencionada precedentemente, publicada en el Boletín Oficial del 28 de febrero de 1997.

Art. 6º — Comuníquese, publíquese, dése a la Dirección Nacional del Registro Oficial y archívese. — Juan J. Llach.

Secretaría de Seguridad Social

SEGURIDAD SOCIAL

Resolución 14/2000

Créase el Registro de Suspensiones Voluntarias de Pago de Beneficios, abierto a la consulta pública, en el ámbito de la Administración Nacional de la Seguridad Social. Formularios de inscripción.

Bs. As., 18/2/2000

VISTO el régimen de compatibilidad plena entre el goce de una prestación previsional y el desempeño de una actividad dependiente o autónoma consagrado en el artículo 34 de la Ley Nº 24.241 y sus modificatorias, y

CONSIDERANDO:

Que la normativa mencionada en el Visto ampara a todos los beneficiarios del Régimen Previsional Público y a los provenientes de los sistemas de previsión y seguridad social provinciales oportunamente transferidos a la Nación, en tanto no se encuentre en conflicto con otras disposiciones de observancia en esos ámbitos.

Que de conformidad con lo dispuesto en los incisos a) y f) del artículo 14 de la Ley Nº 24.241, las prestaciones son personalísimas, sólo corresponden a sus titulares y se extinguen exclusivamente por las causas legalmente previstas, siendo nulo y sin valor alguno todo acto jurídico que contrarie lo allí dispuesto.

Que en concordancia con lo establecido por las normas mencionadas, el párrafo primero del artículo 82 de la Ley Nº 18.037 (t.o. 1976), de aplicación según lo regulan los artículos 14 (inciso e) y el artículo 168 de la Ley Nº 24.241, es imprescriptible el derecho de los beneficios acordados por las leyes de jubilaciones y pensiones, cualesquiera que fueren su naturaleza y titular.

Que sin perjuicio de tales caracteres, nada impide que el titular de una prestación previsional por razones personales, opte por mantener suspendida transitoriamente la percepción de su beneficio, sujetando su rehabilitación a un nuevo pedido expreso en ese sentido, a partir de la fecha en que lo formalice y sin derecho al reconocimiento de los haberes correspondientes al lapso de suspensión.

Que ello no obsta al derecho a la pensión derivada, a favor de sus causahabientes previsionales, conforme a la ley vigente a su fallecimiento.

Que a los fines de posibilitar el ejercicio de este derecho, se considera conveniente la creación de un “REGISTRO DE SUSPENSIONES VOLUNTARIAS DE PAGO DE BENEFICIOS”, abierto a la consulta pública, en el ámbito de la ADMINISTRACION NACIONAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL (ANSES).

Que a efectos de posibilitar la operatividad del registro aludido en el considerando anterior, es necesario instruir al citado organismo previsional para que el mismo se encuentre en funciones dentro de los SESENTA (60) días de la publicación de la presente.

Que resulta aconsejable aprobar el texto de los formularios que deberán suscribir los interesados por sí o por apoderado con poder especial, a fin de ejercer los derechos que se regulan por esta medida.

Que deviene necesario designar autoridad de aplicación a la ADMINISTRACION NACIONAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL (ANSES), con facultades interpretativas y aclaratorias.

Que la presente se dicta en ejercicio de las facultades conferidas por los artículos 36 de la Ley Nº 24.241 y 1º del Decreto Nº 72 de fecha 20 de enero de 2000.

Por ello,

EL SECRETARIO
DE SEGURIDAD SOCIAL
RESUELVE:

Artículo 1º — El titular de un beneficio previsional nacional o proveniente de un sistema provincial transferido a la Nación, podrá optar por mantener suspendida transitoriamente la percepción de su beneficio, por la sola invocación de razones personales.

Art. 2º — Sujétase la rehabilitación de las prestaciones previsionales que tuvieran el pago suspendido en virtud de lo dispuesto en el artículo 1º, a un nuevo pedido expreso del beneficiario a partir de la fecha de su formulación en este sentido y sin derecho a la percepción de los haberes correspondientes al lapso de suspensión, o a la solicitud de la pensión derivada por fallecimiento del titular, hipótesis en que la fecha inicial de pago de la nueva prestación, quedará sujeta a la ley vigente al momento del deceso.

Art. 3º — El ejercicio de la opción prevista en el artículo 1º de la presente, será formulada personalmente por el titular del beneficio o por apoderado con poder especial extendido al efecto.

Art. 4º — Créase en el ámbito de la ADMINISTRACION NACIONAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL (ANSES), el “REGISTRO DE SUSPENSIONES VOLUNTARIAS DE PAGO DE BENEFICIOS”, abierto a la consulta pública, el que deberá hallarse operativamente en vigencia dentro de los SESENTA (60) días contados a partir de la publicación de la presente.

Art. 5º — Apruébase el texto de los formularios de solicitud de suspensión de y de solicitud de rehabilitación de la percepción de beneficio, que se incorporan como ANEXOS I y II de la presente.

Art. 6º — Designase autoridad de aplicación a la ADMINISTRACION NACIONAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL (ANSES), con facultades interpretativas y aclaratorias en cuanto al ejercicio e instrumentación de la opción prevista por la presente resolución.

Art. 7º — Regístrese, comuníquese, publíquese, dése a la Dirección Nacional del Registro Oficial y archívese. — Melchor A. Posse.

ANEXO I

“PEDIDO DEL TITULAR DE SUSPENSION DE PAGO DE SU BENEFICIO”

..... dede 200 ...

SR. GERENTE DE LA UDAI

.....
S / D

Tengo del agrado de dirigirme a Ud. en mi carácter de titular del beneficio de Nº acordado con alta / /”, por a efectos de solicitar la suspensión transitoria de la percepción del haber jubilatorio que me corresponde, por razones personales.

En tal sentido, solicito se realicen las gestiones necesarias a fin de diligenciar la suspensión del pago de la prestación a partir de la fecha de interposición de la presente o desde el, y se deje asentado este pedido en el “REGISTRO DE SUSPENSIONES VOLUNTARIAS DE PAGO DE BENEFICIOS”.

La solicitud de rehabilitación del pago, la formalizaré expresamente en su oportunidad, y sin reclamar el cobro de las mensualidades correspondientes al lapso suspensivo que peticiono.

Lo saluda atentamente:

.....
.....
DOMICILIO FIRMA Y ACLARACION

ANEXO II

“PEDIDO DE REHABILITACION DE PAGO DE BENEFICIO SUSPENDIDO A SOLICITUD DE SU TITULAR”

.....,..... dede 200 ...

SR. GERENTE DE LA UDAI

.....
S / D

Tengo del agrado de dirigirme a Ud. en mi carácter de titular del beneficio de Nº acordado con “alta / /”, por a efectos de requerir la rehabilitación de la percepción del haber jubilatorio que me corresponde.

En tal sentido, solicito se realicen las gestiones necesarias a fin de diligenciar la presente a partir de la fecha de interposición o desde el, y se deje asentado este pedido en el “REGISTRO DE SUSPENSIONES VOLUNTARIAS DE PAGO DE BENEFICIOS”.

Lo saluda atentamente:

.....
.....
DOMICILIO FIRMA Y ACLARACION

Secretaría de Comunicaciones

TELECOMUNICACIONES

Resolución 102/2000

Asígnanse Códigos de Punto de Señalización Nacional a la Municipalidad de Saldán y la Cooperativa Limitada de Consumo Popular de Electricidad y Servicios Anexos de Bustinza.

Bs. As., 18/2/2000

VISTO lo tramitado en el Expediente 13040/99 del Registro de la Comisión Nacional de Comunicaciones, y

CONSIDERANDO:

Que de acuerdo al Decreto 20/99 corresponde a la Secretaría de Comunicaciones administrar los Planes Técnicos Fundamentales.

Que mediante Resolución Nº 47/97 esta Secretaría aprobó el Plan Fundamental de Señalización Nacional (PFSN).

Que la MUNICIPALIDAD DE SALDAN y la COOPERATIVA LIMITADA DE CONSUMO POPULAR DE ELECTRICIDAD y SERVICIOS ANEXOS DE BUSTINZA solicitaron la asignación de 1 (UN) Código de Punto de Señalización Nacional (CPSN) cada una de ellas.

Que estos prestadores han manifestado que su equipamiento se encuentra en condiciones para migrar al Sistema de Señalización Por Canal Común Nº 7 (SSCC#7).

Que lo solicitado se encuadra dentro de las previsiones del inciso V.9 del PFSN.

Que ha tomado la intervención que le compete la Gerencia de Jurídicos y Normas Regulatorias de la COMISION NACIONAL DE COMUNICACIONES.

Que la presente se dicta en uso de las atribuciones conferidas por el Decreto Nº 20/99.

Por ello,

EL SECRETARIO
DE COMUNICACIONES
RESUELVE:

Artículo 1º — Asígnase a los Operadores Independientes del SBT los Códigos de Punto de Señalización Nacional que se indican en el Anexo I que forma parte de la presente resolución.

Art. 2º — Regístrese, comuníquese, publíquese, dése a la Dirección Nacional del Registro Oficial y archívese. — Heno​ch D. Aguiar.

ANEXO I

ASIGNACION DE CODIGOS DE PUNTO DE SEÑALIZACION NACIONAL (CPSN)	
PRESTADOR	CPSN (en numeración decimal)
MUNICIPALIDAD DE SALDAN	12916
COOPERATIVA LIMITADA DE CONSUMO POPULAR DE ELECTRICIDAD y SERVICIOS ANEXOS DE BUSTINZA	12948

Secretaría de Hacienda

DEUDA PUBLICA

Resolución 49/2000

Aféctanse instrumentos denominados “Bonos del Tesoro a Mediano Plazo 12,125% 2005” a la colocación por efectivo de los Creadores de Mercado y, con los “Bonos del Tesoro a Mediano Plazo 11.75% 2003”, al canje de títulos elegibles cuyas ofertas por problemas técnicos no fueron interpretadas como válidas por el sistema MAESOP de recepción de ofertas al momento de la apertura de la licitación.

Bs. As., 21/2/2000

VISTO, el Expediente 080-000480/2000 del Registro del MINISTERIO DE ECONOMIA, la Ley Nº 11.672 “Complementaria Permanente de Presupuesto” (t.o. 1999), la Resolución del MINISTERIO DE ECONOMIA Nº 66 de fecha 11 de febrero de 2000, la Resolución de la SECRETARIA DE HACIENDA del entonces MINISTERIO DE ECONOMIA Y OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS Nº 230 de fecha 2 de diciembre de 1996 y la Resolución de la SECRETARIA DE HACIENDA Nº 20 de fecha 9 de febrero de 2000, y

CONSIDERANDO:

Que por la Resolución de la SECRETARIA DE HACIENDA Nº 20/2000 se aprobó el mecanismo de canje de ciertos títulos públicos por BONOS DEL TESORO A MEDIANO PLAZO con vencimientos en los años 2003 y 2005, emitidos en el marco del Decreto Nº 340/96.

Que por el artículo 1º de la Resolución del MINISTERIO DE ECONOMIA Nº 66/2000, se dispuso la emisión de “BONOS DEL TESORO A MEDIANO PLAZO 11,75% 2003” por un VALOR NOMINAL DE HASTA DOLARES ESTADOUNIDENSES UN MIL OCHOCIENTOS MILLONES (V.N. U\$S 1.800.000.000,-) de los cuales se afectaron al canje un VALOR NOMINAL DE DOLARES ESTADOUNIDENSES UN MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y UN MILLO​NES DOSCIENTOS VEINTICUATRO MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y SEIS (V.N. U\$S 1.381.224.386,-) y se afectaron como suscripción en efectivo un VALOR NOMINAL DOLARES ESTADOUNIDENSES TRESCIENTOS TRES MILLONES SETECIENTOS CATORCE MIL CIENTO SESENTA Y SEIS (V.N. U\$S 303.714.166,-).

Que por el artículo 2º de la misma Resolución se emitieron los “BONOS DEL TESORO A MEDIANO PLAZO 12,125% 2005” por un VALOR NOMINAL DE HASTA DOLARES ESTADOUNIDENSES UN MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA MILLONES (V.N. U\$S 1.850.000.000,-), de los cuales se afectaron al canje VALOR NOMINAL DE DOLARES ESTADOUNIDENSES UN MIL SEISCIENTOS CUARENTA Y UN MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL CIENTO DIEZ (V.N. U\$S 1.641.749.110,-) y se afectaron como suscripción en efectivo VALOR NOMINAL DOLARES ESTADOUNIDENSES CIENTO VEINTIUN MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL DOSCIENTOS CINCUENTA (V.N. U\$S 121.892.250,-).

Que en virtud del artículo 9º de la Resolución de la SECRETARIA DE HACIENDA Nº 20/2000, el Subsecretario de Financiamiento autorizó la inclusión de las ofertas que no fueron interpretadas como válidas por el sistema MAESOP de recepción de ofertas al momento de la apertura de la licitación, y que en caso de no haber sido rechazadas por el sistema, hubieran sido aceptadas en el canje.

Que de acuerdo a lo dispuesto en la Resolución de la SECRETARIA DE HACIENDA del entonces MINISTERIO DE ECONOMIA Y OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS Nº 230/96 se convocó a una segunda vuelta exclusivamente para los bancos Creadores de Mercado por hasta el DIEZ POR CIENTO (10%) del valor nominal adjudicado a cada banco.

Que la DIRECCION GENERAL DE ASUNTOS JURIDICOS de este Ministerio ha tomado la intervención que le compete.

Que el suscripto se encuentra facultado para el dictado de la presente medida en virtud de lo dispuesto por el artículo 42 de la Ley Nº 11.672 “Complementaria Permanente de Presupuesto” (t.o. 1999).

Por ello,

EL SECRETARIO
DE HACIENDA
RESUELVE:

Artículo 1º — Aféctanse un total de VALOR NOMINAL DOLARES ESTADOUNIDENSES UN MILLON SETECIENTOS MIL (V.N. U\$S 1.700.000,-), de los instrumentos denominados “BONOS DEL TESORO A MEDIANO PLAZO 12,125% 2005” emitidos por la Resolución del MINISTERIO DE ECO-

NOMIA Nº 66 de fecha 11 de febrero de 2000, a la colocación por efectivo de los Creadores de Mercado, por el DIEZ POR CIENTO (10%) adicional, de acuerdo a lo establecido en la Resolución de la SECRETARIA DE HACIENDA del entonces MINISTERIO DE ECONOMIA Y OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS 230 de fecha 2 de diciembre de 1996.

Art. 2º — Aféctanse un total de VALOR NOMINAL DOLARES ESTADOUNIDENSES CINCO MILLONES SETECIENTOS OCHENTA MIL SESENTA (V.N. U\$S 5.780.060,-) de los instrumentos denominados “BONOS DEL TESORO A MEDIANO PLAZO 11,75% 2003”, emitidos por el artículo 1º de la Resolución del MINISTERIO DE ECONOMIA Nº 66 de fecha 11 de febrero de 2000, al canje de títulos elegibles cuyas ofertas, que por problemas técnicos, no fueron interpretadas como válidas por el sistema MAESOP de recepción de ofertas al momento de la apertura de la licitación.

Art. 3º — Aféctanse un total de VALOR NOMINAL DOLARES ESTADOUNIDENSES TRES MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y UN MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y UNO (V.N. U\$S 3.631.851,-) de los instrumentos denominados “BONOS DEL TESORO A MEDIANO PLAZO 12,125% 2005”, emitidos por el artículo 2º de la Resolución del MINISTERIO DE ECONOMIA Nº 66 de fecha 11 de febrero de 2000, al canje de títulos elegibles cuyas ofertas, que por problemas técnicos, no fueron interpretadas como válidas por el sistema MAESOP de recepción de ofertas al momento de la apertura de la licitación.

Art. 4º — Procédase a la cancelación, en los registros de deuda pública, de los bonos rescatados por los artículos 2º, 3º de la presente Resolución y que se detallan como Anexo a la presente Resolución.

Art. 5º — Facúltase al Secretario de Finanzas Doctor Daniel MARX, o al Subsecretario de Financiamiento Licenciado Julio DREIZZEN, o al Director Nacional de la Oficina Nacional de Crédito Público Licenciado Federico Carlos MOLINA, o al Director de Financiación Externa, Licenciado Norberto Mauricio LOPEZ ISNARDI a suscribir en forma indistinta la documentación que resulte necesaria para instrumentar las operaciones referidas en el artículo 1º de la presente Resolución.

Art. 6º — Comuníquese, publíquese, dése a la Dirección Nacional del Registro Oficial y archívese. — Mario Vicens.

BONOS CANJEADOS POR BONTE 03	
NOMBRE DEL BONO	VALOR NOMINAL ORIGINAL
BONOS DE CONSOLIDACION DE DEUDAS PREVISIONALES EN MONEDA NACIONAL PRIMERA SERIE (PRE 1)	1.300.000
FLOATING RATE BONDS (FRBs)	6.500.000

BONOS CANJEADOS POR BONTE 05	
NOMBRE DEL BONO	VALOR NOMINAL ORIGINAL
BONOS DE CONSOLIDACION EN MONEDA NACIONAL PRIMERA SERIE (PRO1)	5.002.550

Secretaría de Comunicaciones

TELECOMUNICACIONES

Resolución 112/2000

Asígnase a Telefónica de Argentina S.A., numeración para el Servicio Básico Telefónico.

Bs. As., 23/2/2000

VISTO el expediente Nº 420/2000 del registro de la Comisión Nacional de Comunicaciones y,

CONSIDERANDO:

Que mediante la Resolución S.C. Nº 46/97 se aprobó el Plan Fundamental de Numeración Nacional (PFNN).

Que los prestador TELEFONICA DE ARGENTINA S.A. ha solicitado numeración para el Servicio Básico Telefónico (SBT).

Que las cantidades que se prevé asignar han sido analizadas en base a la disponibilidad de numerción existente en cada localidad y al requerimiento del prestador, los que arrojan valores aceptables para dar curo a las asignaciones.

Que ha tomado la intervención que le compete la Gerencia de Jurídicos y Normas Regulatorias de la COMISION NACIONAL DE COMUNICACIONES.

Que la presente se dicta en uso de las atribuciones conferidas por el Decreto Nº 20/99.

Por ello,

EL SECRETARIO
DE COMUNICACIONES
RESUELVE:

Artículo 1º — Asígnase la numeración según se indica en el Anexo I que forma parte de la presente resolución.

Art. 2º — Regístrese, comuníquese, publíquese, dése a la Dirección Nacional del Registro Oficial y archívese. — Heno​ch D. Aguiar.

AVISOS OFICIALES
NUEVOS

MINISTERIO DE TRABAJO, EMPLEO Y FORMACION DE RECURSOS HUMANOS

SUPERINTENDENCIA DE RIESGOS DEL TRABAJO

Resolución Nº 153/2000

Bs. As., 18/2/2000

VISTO el Expediente de Registro de esta SUPERINTENDENCIA DE RIESGOS DEL TRABAJO (S.R.T.) Nº 2290/99, las Leyes Nros. 19.587 de Higiene y Seguridad en el Trabajo y 24.557 sobre Riesgos del Trabajo, la Resolución S.R.T. Nº 070 de fecha 1º de octubre de 1997, la Circular S.R.T. Nº 3 de fecha 2 de octubre de 1997 y

CONSIDERANDO:

Que por la Resolución S.R.T. Nº 070/97, se establece, en cabeza de las Aseguradoras de Riesgos del Trabajo, la obligación de proveer en forma gratuita, a todas las empresas afiliadas, los afiches informativos cuya confección y características la mencionada Resolución regula.

Que, concordantemente con lo indicado, la Resolución aludida impone a los empleadores la obligación de exhibir el mencionado afiche informativo en la cantidad mínima de uno por establecimiento.

Que los cambios experimentados desde el dictado de la Resolución S.R.T. Nº 070/97 hasta el dictado de la presente por la normativa que conforma el Sistema de Riesgos del Trabajo, pone de manifiesto la necesidad de adecuar el texto del afiche informativo originariamente concebido, reflejándose en él las modificaciones referidas como así también, las facilidades de comunicación e información implementadas por la Superintendencia de Riesgos del Trabajo.

Que la Subgerencia de Asuntos Legales de esta S.R.T. ha tomado la intervención que le compete.

Que la presente Resolución se dicta en ejercicio de las facultades contempladas en el artículo 36 de la ley 24.557.

Por ello,

EL SUPERINTENDENTE
DE RIESGOS DEL TRABAJO
RESUELVE:

ARTICULO 1º — Aprobar el texto para la confección del afiche que, como ANEXO I, forma parte integrante de la presente. El arte del afiche deberá contemplar la uniformidad de medidas tipográficas y tener como mínimo UN (1) tamaño de SESENTA CENTIMETROS (60 cm.) de alto por CUARENTA Y CINCO CENTIMETROS (45 cm.) de ancho. Asimismo deberá llevar incorporado el nombre y logo de la aseguradora y el número de teléfono para atención o consulta en caso de accidente y deberá respetar los colores y diagramación según el modelo establecido por la CIRCULAR S.R.T. Nº 3/97.

ARTICULO 2º — Sustitúyese el ANEXO I de la Resolución S.R.T. Nº 070/97 por el ANEXO I que forma parte de la presente resolución, en el cual se especifican el nuevo texto y las características que obligatoriamente deben ser observadas para la confección de los afiches informativos previstos en la resolución citada.

ARTICULO 3º — Regístrese, comuníquese, dése a la Dirección Nacional del Registro Oficial para su publicación y archívese. — Dr. MELCHOR A. POSSE, a/c. Superintendencia de Riesgos del Trabajo.

ANEXO I

Sr. empleador

Ud. debe:

- Efectuar los exámenes médicos preocupacionales y por cambio de actividad, e informar los resultados al trabajador y a la ART.
- Notificar a la ART la incorporación de nuevo personal.
- Informar a sus trabajadores acerca de la ART a la que esté afiliado.
- Solicitar la atención médica inmediata en casos de accidentes de trabajo o enfermedades profesionales.
- Denunciar ante la ART los accidentes o enfermedades vinculados al trabajo que ocurren en su establecimiento.
- Proveer a sus empleados de los elementos de protección personal.

Recuerde las OBLIGACIONES DE LAS ART

- Brindar las prestaciones médicas necesarias ante un accidente de trabajo o enfermedad profesional.
- Informarle cuáles son sus centros médicos habilitados para la atención del trabajador siniestrado.
- Efectuar los exámenes médicos en salud e informarle sus resultados.
- Conocer los agentes de riesgo existentes en el establecimiento.
- Asesorarlo sobre las medidas a implementar para cumplir con las normas de higiene y seguridad.

De este modo, con las incorporaciones sugeridas en cuanto al texto del afiche, los dos bloques anteriores quedarían en la parte superior del mismo, dejándose la información atinente al trabajador en la mitad inferior, según se sugiere a continuación:

Sr. trabajador

¿Sabe Ud. cuáles son sus obligaciones y derechos ante la vigencia de la Ley sobre Riesgos del Trabajo?

Ud. debe:

- Cumplir con la realización de los exámenes médicos en salud.
- Denunciar ante su empleador o la ART los accidentes de trabajo o enfermedades profesionales que ocurran.
- Utilizar correctamente los elementos de protección personal provistos por su empleador.
- Participar en acciones de capacitación y formación sobre salud y seguridad en el trabajo.
- Comunicar a su empleador cualquier hecho de riesgo relacionado con su puesto de trabajo o el establecimiento en general.
- Si Ud. sufre un accidente, tiene derecho a:
 - Dirigirse a su empleador, la ART o Centro Médico Habilitado por ésta, para solicitar atención médica.
 - Recibir de la ART todas las prestaciones que correspondan.
 - Ser informado por la ART de la incapacidad que presenta como consecuencia de un accidente de trabajo o una enfermedad profesional.
 - Solicitar la intervención de la Comisión Médica de su zona si Ud. no está de acuerdo con la asistencia recibida por parte de su ART.

Servicio de Orientación Telefónica Gratuito de la
SUPERINTENDENCIA DE RIESGOS DEL TRABAJO:
0800-666-6778 (OSRT)

e. 25/2 Nº 309.148 v. 25/2/2000

BANCO CENTRAL DE LA REPUBLICA ARGENTINA

COMUNICACION “A” 3075. 11/02/2000. Ref.: Circular OPASI-2-229. Reglamentación de la cuenta corriente bancaria. Modificaciones. Texto ordenado.

A LAS ENTIDADES FINANCIERAS:

Nos dirigimos a Uds. para comunicarles que esta Institución adoptó, en el tema de referencia, la siguiente resolución:

“1. Aprobar con vigencia a partir del 1.3.2000, la “Reglamentación de la cuenta corriente bancaria” según texto que figura en Anexo a la presente comunicación.

2. Establecer que, a los fines previstos en el punto 8.3. de la Sección 8. de la “Reglamentación de la cuenta corriente bancaria” a que se refiere el punto anterior, para las nuevas incorporaciones a la “Base de datos de cuentacorrentistas inhabilitados” se computen exclusivamente las situaciones previstas en el punto 8.2.1. que se registren a partir del 1.3.2000.

3. Excluir, a partir del 1.3.2000, de la “Base de datos de cuentacorrentistas inhabilitados” a las personas que hayan sido incorporadas, únicamente, con motivo de la falta de devolución de las fórmulas de cheques sin utilizar y del no suministro de la nómina de cheques librados en los últimos 30 días aún no presentados al cobro”.

Al respecto, se destaca especialmente la modificación sustancial dispuesta en materia de cómputo de rechazos para la inclusión en la base de inhabilitados, eliminando la condición de que el número de situaciones corresponda al último año. Ello implica que, en la medida en que los rechazos no sean regularizados, continuarán siendo computados, cualquiera sea el lapso que hubiere transcurrido.

Además, no procederá el cómputo de los rechazos (por falta de fondos o a la registración) a los fines de la citada inclusión si el cuentacorrentista demuestra haber cancelado los documentos rechazados y pagado las multas correspondientes dentro de los 15 días corridos posteriores al hecho.

Paralelamente, se implementa un sistema más ágil que el actualmente vigente para la rehabilitación de los incluidos en la aludida base, antes de transcurrido el plazo de sanción previsto con carácter general (60 meses), que incluye un nuevo procedimiento administrativo para comunicar los ceses de inhabilitación o no cómputo de rechazos. Esta forma simplificada se aplicará también para dejar sin efecto las comunicaciones de rechazo formuladas indebidamente.

Como corolario de lo anteriormente señalado, se establece que para las nuevas incorporaciones a la pertinente base se consideren los rechazos producidos a partir de la fecha de entrada en vigencia de la reglamentación actualizada. Por su parte, los incluidos en la base de datos de cuentacorrentistas inhabilitados a ese momento podrán acceder a su rehabilitación según el procedimiento que se establece, sin perjuicio de su derecho de optar por el régimen a que se refieren los Decretos 347/99 y 1386/99.

Finalmente, cabe resaltar la eliminación del plazo de 30 días —luego del pertinente aviso— para concretar la incorporación a la aludida base de datos y la reducción de 90 a 30 días del término máximo para que se cierren las cuentas o se cancelen las autorizaciones para suscribir cheques, de los incorporados a dicho banco; la ampliación de 10 a 30 días del plazo de preaviso establecido para los casos en que cualesquiera de las partes decidan el cierre de la cuenta; el incremento de 2 a 3 denuncias de extravío, sustracción o adulteración de cheques por año para el cierre de las cuentas en la entidad (sólo corrientes, dejando sin efecto la obligación de cerrar cuentas de caja de ahorros); la anulación, como causal de incorporación a la base de inhabilitados, de la falta de devolución de las fórmulas de cheques sin utilizar y el no suministro de la lista de los cheques emitidos en los últimos 30 días aún no presentados al cobro y la sustitución por una multa de la actual responsabilidad solidaria del girado, por haber rechazado cheques (bajo la causal de “suspensión del servicio de pago de cheques”) de titulares no incluidos en ella.

B.C.R.A.	TEXTO ORDENADO DE LA REGLAMENTACION DE LA CUENTA CORRIENTE BANCARIA
----------	---

— Índice —

Sección 1. Apertura.

- 1.1. Solicitud.
- 1.2. Datos mínimos de la solicitud.
- 1.3. Consideración de las solicitudes.
- 1.4. Contrato de cuenta corriente.
- 1.5. Registro de firmas.
- 1.6. Entrega de cuadernos de cheques.

Sección 2. Funcionamiento.

- 2.1. Créditos.
- 2.2. Débitos.
- 2.3. Intereses.
- 2.4. Truncamiento de cheques.

Sección 3. Cheques.

- 3.1. Características.
- 3.2. Títulos que carecen de valor como cheques.
- 3.3. Reproducción de firmas digitalizadas.

Sección 4. Cheques de pago diferido.

- 4.1. Entrega al cliente.
- 4.2. Registración.
- 4.3. Presentación al cobro.
- 4.4. Aval.

Sección 5. Endosos, modalidades especiales de emisión y aval.

- 5.1. Endoso.
- 5.2. Cheque cruzado.
- 5.3. Cheque para acreditar en cuenta.
- 5.4. Cheque imputado.
- 5.5. Cheque certificado.
- 5.6. Aval.

Sección 6. Rechazo de cheques.

- 6.1. Causales.
- 6.2. Casos no susceptibles de rechazo.
- 6.3. Causales de no registración.
- 6.4. Procedimiento.
- 6.5. Multas.

Sección 7. Extravío, sustracción o adulteración de cheques y otros documentos.

- 7.1. Alcance.
- 7.2. Obligaciones a cargo del titular o, en su caso, del tenedor desposeído.
- 7.3. Obligaciones a cargo del banco.

Sección 8. Base de datos de cuentacorrentistas inhabilitados.

- 8.1. Administración.
- 8.2. Motivos de inclusión.
- 8.3. Rechazos computables. Pautas.
- 8.4. Efectos de la inclusión.
- 8.5. Información al Banco Central de la República Argentina.
- 8.6. Controles y documentación.

Sección 9. Cierre de cuentas y suspensión del servicio de pago de cheques como medida previa al cierre de la cuenta.

- 9.1. Causales.
- 9.2. Procedimiento.
- 9.3. Consulta a la base de datos.

9.4. Suspensión del servicio de pago de cheques previo al cierre de la cuenta.

9.5. Incumplimientos.

9.6. Controles y documentación.

Sección 10. Cese de la inhabilitación.

10.1. Por inhabilitaciones originadas en el libramiento de cheques sin fondos y/o autorización para girar en descubierto y/o rechazo a la registración de cheques de pago diferido.

10.2. Por inhabilitaciones originadas en la falta de pago de la correspondiente multa por cada rechazo de cheque.

10.3. Por inhabilitaciones originadas en decisión judicial.

10.4. Condición para volver a utilizar el servicio de cuentas corrientes.

Sección 11. Avisos.

- 11.1. Aspectos generales.
- 11.2. Contenido mínimo.

Sección 12. Procedimiento para la recepción de depósitos por las multas legalmente exigibles.

- 12.1. Apertura de cuenta.
- 12.2. Información de percepciones.
- 12.3. Transferencias de saldos.

Sección 13. Disposiciones generales.

- 13.1. Recomendaciones para el uso de cajeros automáticos.
- 13.2. Garantía de los depósitos.
- 13.3. Libramiento de cheques y devolución de depósitos.
- 13.4. Devolución de cheques a los libradores.
- 13.5. Actos discriminatorios.

B.C.R.A.	REGLAMENTACION DE LA CUENTA CORRIENTE BANCARIA
	Sección 1. Apertura

1.1. Solicitud.

Para proceder a la apertura de una cuenta corriente, que necesariamente deberá contar con la posibilidad del uso de cheques, se presentará una solicitud en la fórmula que la entidad proporcione al efecto.

1.2. Datos mínimos de la solicitud.

1.2.1. Personas físicas (solicitantes, cada una de las personas a cuya orden quedará la cuenta y representante legal, autoridades y autorizados para utilizar la cuenta en el caso de personas jurídicas).

1.2.1.1. Nombres y apellidos completos.

1.2.1.2. Fecha y lugar de nacimiento.

1.2.1.3. Estado civil.

1.2.1.4. Profesión, oficio, industria, comercio, etc., que constituya su principal actividad, determinando el ramo o especialidad a que se dedica.

1.2.1.5. Domicilios real y especial, debiendo constituirse este último obligatoriamente en la República Argentina.

En caso de que exista más de un titular se constituirá un solo domicilio especial, el que será considerado a todos los efectos legales y reglamentarios derivados del funcionamiento de la cuenta, incluyendo los emergentes del cheque.

1.2.1.6. Clave Unica de Identificación Tributaria (CUIT) o Código Unico de Identificación Laboral (CUIL) o Clave de Identificación (CDI), según corresponda. La entidad podrá gestionar la CDI ante la Administración Federal de Ingresos Públicos (Dirección General Impositiva).

1.2.1.7. Nombres y apellidos del cónyuge.

1.2.1.8. Nombres y apellidos de los padres.

1.2.1.9. Tipo y número del documento para establecer su identificación, según se indica a continuación.

i) Argentinos.

— Documento Nacional de Identidad.

— Libreta de Enrolamiento.

— Libreta Cívica.

ii) Extranjeros radicados a partir del 1.1.1970.

— Documento Nacional de Identidad - Extranjeros.

iii) Extranjeros ingresados al país con carácter permanente o temporario, con plazo de permanencia mayor de tres meses y aún no radicados.

— Pasaporte de países limítrofes.

- Cédula de identidad otorgada por autoridad competente de los respectivos países limítrofes.
 - iv) Extranjeros con menos de tres meses de permanencia en el país.
 - Permiso de ingreso a la República, otorgado por la Dirección Nacional de Migraciones o por funcionario consular argentino.
 - Pasaporte visado por autoridad consular argentina, salvo que convenios suscriptos por la República lo eximan de ello.
 - Tarjeta individual, expedida por la Dirección Nacional de Migraciones.
 - Cédula de identidad o cualquier otro documento identificatorio otorgado por autoridad competente de los respectivos países limítrofes.
 - v) Extranjeros que sean funcionarios internacionales y representantes y funcionarios diplomáticos.
 - Documentos de identificación correspondientes otorgados por el Ministerio de Relaciones Exteriores, Comercio Internacional y Culto.
 - vi) Otros.
- Según lo previsto en las normas sobre “Documentos de identificación en vigencia”.

- 1.2.2. Personas jurídicas.
- 1.2.2.1. Denominación o razón social.
- 1.2.2.2. Domicilios real, legal y especial, debiendo constituirse este último en la República Argentina, el que será considerado a todos los efectos legales y reglamentarios derivados del funcionamiento de la cuenta, incluyendo los emergentes del cheque.
- 1.2.2.3. Fecha del contrato o estatuto, objeto social y plazo de duración de la sociedad.
- 1.2.2.4. Fecha y número de inscripción en el pertinente registro oficial.

Quando no sea exigible la inscripción en el Registro Público de Comercio por no realizarse —en forma habitual— actos de comercio en el país, este requisito podrá ser suplido con la constancia que acredite que la sociedad se encuentra inscripta ante el ente de control oficial competente de la República Argentina, según su actividad específica.

Quando se trate de firmas extranjeras que no cumplan con lo indicado en el párrafo anterior sólo podrán abrir cuentas a la orden personal de sus componentes o representantes legales.

- 1.2.2.5. Clave Unica de Identificación Tributaria (CUIT).
- 1.2.2.6. Nómina de las autoridades y de los representantes autorizados para utilizar la cuenta, respecto de los que deberán cumplimentarse los requisitos establecidos para las personas físicas (punto 1.2.1.).
- 1.2.3. Personas físicas y jurídicas.

1.2.3.1. Los nombres y domicilios de 2 o más personas —una de las cuales deberá ser cliente de la entidad— que, a satisfacción del banco den suficientes referencias sobre la solvencia moral y material del solicitante, tendientes a evitar la apertura de cuentas que puedan ser utilizadas en relación con el desarrollo de actividades ilícitas.

A este último fin, las entidades deberán adoptar normas y procedimientos internos, debiendo prestar especial atención —entre otros aspectos— a que el movimiento que se registre en las cuentas guarde razonabilidad con la actividad declarada por el cliente.

- 1.2.3.2. La constancia de que el solicitante ha recibido el detalle de las comisiones y gastos por servicios vinculados a su funcionamiento, cualquiera sea su concepto y de que se encuentra a su disposición en el banco el texto completo de la Ley de Cheques y de las normas reglamentarias, indicando también que ellas podrán ser consultadas a través de "Internet" en la dirección “www.bcra.gov.ar”.
- 1.2.3.3. La especificación de la moneda, pesos o dólares estadounidenses, en que operará la cuenta.

- 1.2.4. Uniones transitorias de empresas.

La apertura de cuentas corrientes se efectuará a nombre de todas las empresas partícipes y a la orden del representante, integrando la solicitud con los datos de cada uno de ellos.

- 1.3. Consideración de las solicitudes.

Respecto de la solicitudes debidamente integradas, la entidad financiera, con la constancia expresa suscripta por funcionario interviniente responsable, deberá:

- 1.3.1. Verificar la exactitud de los datos proporcionados por el solicitante.
- 1.3.2. Constatar fehacientemente si las personas comprendidas se encuentran incluidas en la “Base de datos de cuentacorrentistas inhabilitados”, con los alcances previstos en el punto 9.5. de la Sección 9.

- 1.4. Contrato de cuenta corriente.

Aprobada la solicitud se suscribirá con el cliente el pertinente contrato, cuyas cláusulas deberán prever, como mínimo:

- 1.4.1. Obligaciones del cuentacorrentista.
- 1.4.1.1. Mantener suficiente provisión de fondos o contar con la correspondiente autorización escrita para girar en descubierto a fin de que la entidad atienda los cheques comunes librados contra la cuenta y, en caso contrario, no emitirlos apartándose de las condiciones convenidas por escrito.
- En los casos de cheques de pago diferido, su libramiento quedará condicionado a la existencia de una adecuada provisión de fondos o de acuerdo para girar en descubierto al momento del vencimiento, también formalizado por escrito.
- 1.4.1.2. Al recibir los extractos, hacer llegar a la entidad su conformidad con el saldo o bien las observaciones a que hubiera lugar, dentro del plazo establecido en el punto 1.4.2.3.

- 1.4.1.3. Actualizar la firma registrada, cada vez que la entidad lo estime necesario.

1.4.1.4. Dar aviso a la entidad, por escrito, del extravío, sustracción o adulteración de las fórmulas de cheques en blanco o de cheques librados y no entregados a terceros o de la fórmula especial para pedirlos, así como de los certificados nominativos transferibles de cheques de pago diferido, según el procedimiento establecido en el punto 7.2. de la Sección 7.

Deberá proceder de igual forma cuando tuviese conocimiento de que un cheque ya emitido hubiera sido extraviado, sustraído o alterado. El aviso también puede darlo el tenedor desposeído.

- 1.4.1.5. Dar cuenta a la entidad, por escrito, de cualquier cambio de domicilio y reintegrar los cuadernos de cheques donde figure el domicilio anterior.

1.4.1.6. Comunicar a la entidad cualquier modificación de sus contratos sociales, estatutos, cambio de autoridades o poderes y las revocaciones de estos últimos, en particular cuando se refiera a las personas mencionadas en el punto 1.2.2.6.

1.4.1.7. Devolver a la entidad todos los cheques en blanco que conserve al momento de solicitar el cierre de la cuenta o dentro de los 5 días hábiles de la fecha de haber recibido la comunicación de la suspensión del servicio de pago de cheques como medida previa al cierre de la cuenta o del cierre de la cuenta.

- 1.4.1.8. Integrar los cheques en la moneda en que esté abierta la cuenta, redactarlos en idioma nacional y firmarlos de puño y letra o por los medios alternativos que se autoricen.

No se admitirá que los cheques lleven más de 3 firmas.

- 1.4.2. Obligaciones de la entidad.

- 1.4.2.1. Tener las cuentas al día.

1.4.2.2. Acreditar en el día los importes que se le entreguen para el crédito de la cuenta corriente y los depósitos de cheques en los plazos de compensación vigentes.

1.4.2.3. Enviar al cuentacorrentista, como máximo 8 días corridos después de finalizado cada mes y/o el período menor que se establezca y en las condiciones que se convenga, un extracto de la cuenta con el detalle de los débitos y créditos —cualquiera sea su concepto— y los saldos registrados en el período que comprende, pidiéndole su conformidad por escrito. En el resumen se hará constar la clave bancaria uniforme (CBU) para que el cliente pueda formular su adhesión a servicios de débito automático.

En ese extracto o resumen de cuenta, las entidades informarán los débitos correspondientes al servicio de débito automático, con los siguientes datos mínimos:

— Denominación de la empresa prestadora de servicios, organismo recaudador de impuestos, etc., al cual se destinaron los fondos debitados.

— Identificación del cliente en la empresa o ente (apellido y nombre o código o cuenta, etc.).

— Concepto de la operación causante del débito (mes, bimestre, cuota, etc.).

— Importe debitado.

— Fecha de débito.

Se presumirá conformidad con el movimiento registrado en el banco si dentro de los 60 días corridos de vencido el respectivo período no se ha presentado en la entidad financiera la formulación de un reclamo.

Quando se reconozcan intereses sobre los saldos acreedores, se informarán las tasas nominal y efectiva, ambas anuales, correspondientes al período informado.

Además, se hará constar la leyenda que corresponda incluir en materia de garantía de los depósitos, según lo previsto en el punto 13.2. de la Sección 13.

1.4.2.4. Enviar al titular de la cuenta, cuando se utilice la modalidad de cheques de pago diferido, una información que contendrá como mínimo, además del movimiento de fondos ya verificados, un detalle de los cheques registrados, vencimiento e importe, sujeto a las condiciones estipuladas en el punto 1.4.2.3.

1.4.2.5. Informar al cuentacorrentista el saldo que registren las correspondientes cuentas en las oficinas de la entidad y/o en los lugares que los titulares indiquen, pudiendo efectuarse tal comunicación a través de medios electrónicos.

1.4.2.6. Pagar a la vista —excepto en los casos a que se refiere el punto 1.4.2.8., segundo párrafo— los cheques librados en las fórmulas entregadas al cuentacorrentista, de acuerdo con las disposiciones legales y reglamentarias vigentes a la fecha de emisión del cheque, teniendo en cuenta en materia de plazos de presentación los establecidos en el artículo 25 de la Ley de Cheques.

En el caso de cheques de pago diferido, ese plazo se computará a partir de la fecha de pago consignada en el cartular.

1.4.2.7. Adoptar los procedimientos necesarios para efectuar el pago de cheques, asumiendo las responsabilidades legales pertinentes en el caso de documentos incorrectamente abonados.

Para el caso de cheques comprendidos en la operatoria de truncamiento, observar —en ese aspecto— las pautas contenidas en los convenios formalizados entre las entidades.

1.4.2.8. Identificar a la persona que presenta el cheque en ventanilla, inclusive cuando estuviere librado al portador, cuya firma, aclaración y domicilio, y el tipo y número de documento de identidad que corresponda conforme a lo previsto en el punto 1.2.1.9., deberán consignarse al dorso del documento.

No deberán abonar en efectivo cheques —comunes o de pago diferido— extendidos al portador o a favor de persona determinada, por importes superiores a \$ 50.000 o su equivalente en dólares estadounidenses. Esta restricción no se aplicará en los siguientes casos:

i) Cheques librados a favor de los titulares de las cuentas sobre las que se giren, exclusivamente cuando sean presentados a la entidad girada por ellos mismos.

ii) Valores a favor de terceros destinados al pago de sueldos y otras retribuciones de carácter habitual por importes que comprendan la nómina salarial en forma global, para lo cual el librador deberá extender, en cada oportunidad, una certificación en la que conste expresamente la finalidad de la libranza, que quedará archivada en la entidad.

2.2. Débitos.

2.2.1. Por pago de cheques.

2.2.2. Transferencias, las que deberán ser ordenadas por el cuentacorrentista, cualquiera sea su forma —personal, electrónica, telefónica, vía “Internet”, etc.—.

Las entidades deberán tener implementados mecanismos de seguridad informática que garanticen la genuinidad de las operaciones realizadas en forma no personal.

2.2.3. Débitos internos, los que, cuando fuere aplicable, se admitirán en las condiciones a que se refiere el punto 1.4.4. de la Sección 1.

2.2.4. Extracciones a través de cajeros automáticos y operaciones realizadas a través de terminales en puntos de venta.

Las entidades deberán tener implementados mecanismos de seguridad informática que garanticen la genuinidad de estas operaciones.

2.3. Intereses.

2.3.1. Podrán reconocerse sobre los saldos acreedores de la cuenta corriente, en las condiciones que libremente se convengan con los clientes.

2.3.2. Se liquidarán y capitalizarán por períodos vencidos no inferiores a 30 días ni superiores a un año, utilizando 365 días como divisor fijo.

2.3.3. Al producirse el cierre de la cuenta, se liquidarán hasta el día anterior al de operarse tal circunstancia.

2.3.4. Se deberá especificar:

2.3.4.1. Tasa de interés anual contractualmente pactada, en tanto por ciento con dos decimales.

2.3.4.2. Tasa de interés efectiva anual equivalente al cálculo de los intereses en forma vencida, en tanto por ciento con dos decimales.

2.3.4.3. Cálculo de la tasa de interés efectiva anual.

Se utilizará la siguiente fórmula:

$$i = \{[(1 + i_s \cdot m/df \cdot 100)^{df/m}] - 1\} \cdot 100$$

donde:

i: tasa de interés anual efectiva, equivalente al cálculo de los intereses en forma vencida sobre saldos, en tanto por ciento, con dos decimales.

i_s: tasa de interés anual contractualmente aplicada, en tanto por ciento.

m: cantidad de días correspondiente a cada uno de los subperíodos de liquidación de intereses cuando se los abone en forma periódica o de la operación cuando se los cobre en una sola oportunidad. Cuando dichos subperíodos sean en días fijos por lapsos mensuales, bimestrales, etc., se consideran a estos efectos como de 30 días, 60 días, etc., respectivamente.

df: 365.

2.3.5. Publicidad.

Los bancos deberán exponer en pizarras colocadas en los locales de atención al público como en las publicidades realizadas a través de medios gráficos (periódicos, revistas, carteleras en la vía pública, etc.) información sobre las tasas de interés que abonen sobre los saldos acreedores de las cuentas corrientes —cuando se reconozcan—, en tanto por ciento con dos decimales, por operaciones en pesos o en dólares estadounidenses, con el siguiente detalle:

2.3.5.1. Tasa de interés nominal anual.

2.3.5.2. Tasa de interés efectiva anual.

2.4. Truncamiento de cheques.

2.4.1. Otorgamiento de mandato recíproco.

A los efectos de la aplicación del procedimiento de truncamiento de cheques para el pago de los documentos que se cursen a través de las cámaras electrónicas de compensación de fondos, en función de los convenios formalizados entre las entidades, se entenderá que ellas se han otorgado mandato recíproco en lo referente al cumplimiento de las obligaciones a su cargo como entidades giradas, por aplicación de la Ley de Cheques y normas reglamentarias dictadas por el Banco Central de la República Argentina.

B.C.R.A.	REGLAMENTACION DE LA CUENTA CORRIENTE BANCARIA
	Sección 3. Cheques.

3.1. Características.

Contendrán las enunciaciones esenciales requeridas por los artículos 2º, 4º y 54 de la Ley de Cheques y se ajustarán a los modelos establecidos por el Banco Central de la República Argentina.

3.2. Títulos que carecen de valor como cheques.

El título respecto del que se presentare alguna de las siguientes situaciones, enumeradas taxativamente a continuación, no valdrá como cheque:

3.2.1. Falta de alguna de las especificaciones contenidas en los artículos 2º, incisos 1 a 6, 4º, 23 y 54, incisos 1 a 9, de la Ley de Cheques, a saber:

3.2.1.1. La denominación “cheque” o “cheque de pago diferido” inserta en su texto.

3.2.1.2. El número de orden impreso en el cuerpo del cheque.

3.2.1.3. La fecha de creación.

3.2.1.4. La fecha de pago, que no puede exceder un plazo de 360 días, en los cheques de pago diferido.

3.2.1.5. El nombre del banco girado y el domicilio de pago.

3.2.1.6. La orden pura y simple de pagar una suma determinada de dinero en los cheques comunes o la suma que se ordena pagar al vencimiento en los cheques de pago diferido, expresada en letras y números, especificando la clase de moneda.

3.2.1.7. La firma del librador.

3.2.1.8. El nombre del librador, domicilio, identificación tributaria o laboral o de identidad, según lo reglamentado por el Banco Central de la República Argentina.

3.2.1.9. Fecha de emisión posterior al día de su presentación al cobro o depósito.

3.2.2. Existencia de tachaduras o enmiendas no salvadas por el librador.

3.2.3. Que no estén redactados en idioma nacional.

3.2.4. Que contengan inscripciones de propaganda.

3.2.5. Fecha de vencimiento de un cheque de pago diferido —no registrado— anterior o igual a la fecha de libramiento.

Los títulos devueltos por esas situaciones no podrán ser objeto de nuevas presentaciones.

3.3. Reproducción de firmas digitalizadas.

3.3.1. Emisión.

Podrán emitirse cheques mediante el uso de sistemas electrónicos de reproducción de firmas a que se refieren los incisos 6 y 9 de los artículos 2º y 54, respectivamente, de la Ley de Cheques.

3.3.2. Endoso.

Los sistemas electrónicos de reproducción de firmas digitalizadas no podrán utilizarse para la transferencia de cheques mediante endoso.

3.3.3. Convenio entre las partes.

Los mecanismos a instrumentar entre el banco y sus clientes, en forma previa al uso de sistemas electrónicos de reproducción de firmas digitalizadas, resultarán de responsabilidad exclusiva de las partes y deberán asegurar el cumplimiento de los principios de “no negación” (por parte del cuentacorrentista y del librador) y “no desconocimiento” (por parte del banco girado).

La aceptación de las obligaciones indicadas conlleva la responsabilidad ineludible de las partes en cuanto a la imposibilidad de invocar razón alguna en desmedro de la validez de la firma si la misma responde al grafismo y demás condiciones acordadas oportunamente.

3.3.4. Registro de personas habilitadas.

La entidad deberá llevar un registro actualizado de las personas habilitadas en la cuenta corriente para emitir cheques utilizando sistemas electrónicos de reproducción de firmas digitalizadas. En ese sentido, deberán adoptarse los recaudos de seguridad necesarios para evitar el uso indebido de la información contenida en el citado registro.

3.3.5. Responsabilidad del titular.

Los titulares de la cuenta corriente serán ilimitadamente responsables de la emisión de cheques en los que se utilice la tecnología de reproducción electrónica de firmas digitalizadas por parte de sus apoderados y/o representantes en ejercicio de su mandato o representación, aun cuando se trate de actos efectuados en exceso de las facultades conferidas. Todo mandato se entenderá subsistente hasta tanto su revocación se notifique fehacientemente a la entidad.

3.3.6. Autorización.

El Banco Central de la República Argentina autorizará individualmente para utilizar dichos sistemas a los bancos que lo soliciten.

La autorización que se otorgue permitirá:

3.3.6.1. La utilización de la tecnología para uso propio de la entidad, en forma inmediata.

3.3.6.2. La prestación de servicios a clientes, previa comunicación por escrito a la Superintendencia de Entidades Financieras y Cambiarias, con una antelación mínima de 30 días corridos a su puesta en marcha.

3.3.7. Solicitudes.

Deberán efectuarse mediante nota dirigida a la Gerencia de Sistemas y Organización, suscripta por personal de nivel no inferior a subgerente general. En caso de no existir dicha jerarquía, la pertinente presentación estará a cargo de la autoridad superior y del funcionario administrativo de mayor categoría, respectivamente.

3.3.8. Detalle de la solicitud.

Las presentaciones que se efectúen deberán acompañar un legajo específico que contenga secuencialmente, con numeración correlativa y con la inicial en cada hoja del funcionario responsable, los elementos descriptos a continuación:

3.3.8.1. Constancia fehaciente de aprobación de la operatoria de emisión de instrumentos de pago mediante la tecnología de referencia por parte del directorio, consejo de administración o máxima autoridad, con opinión previa de las auditorías interna y externa.

3.3.8.2. Normativa y procedimientos administrativos internos que respalden la operatoria.

— Diagramas en bloque.

— Normas de procedimiento y comunicaciones internas del banco.

— Descripción de controles cruzados.

— Administración del registro de firmas electrónicas: nómina inicial de autorizados (apellido y nombre y D.N.I. o equivalente).

- Metodología de captura y almacenamiento de firmas.
- Identificación del soporte inicial de los registros de firmas.
- Metodología de actualización del registro de firmas.
- 3.3.8.3. Equipamiento (“hardware”), programas (“software”) y seguridad del sistema.
 - Indicar si el desarrollo de la aplicación fue realizado internamente en el banco o en forma externa.
 - Soporte de residencia de la aplicación (físico y lógico).
 - Identificación de la organización de los archivos utilizados en esta operatoria. Metodología de actualización del archivo de firmas digitalizadas.
 - Características de la configuración utilizada para esta aplicación: equipos de reproducción digital de imágenes (“scanners”), impresoras, dispositivos de almacenamiento, etc.
 - Metodología de acceso al sistema. Producto de seguridad utilizado.
 - Perfiles de usuarios habilitados: supervisor, operador, auditor, etc.
 - Descripción de la política de obtención de copias de respaldo (“backups”). Metodología de administración de claves.
 - Descripción detallada de la generación, almacenamiento y acceso a los registros de auditoría (“log”) de operaciones del sistema.
 - Descripción del mecanismo de encriptación utilizado para dar confidencialidad al archivo en el que residen las firmas digitalizadas.
- 3.3.8.4. Características del papel utilizado para la emisión de cheques.
 - Tipo, marcas de seguridad, etc.
 - Descripción detallada del procedimiento de administración del inventario físico.
 - Suministro de muestras del papel a utilizar (debe cumplir con la normativa vigente al respecto).
- 3.3.8.5. Elementos adicionales.
 - Modelo del contrato de adhesión mutua a suscribir entre los clientes titulares de cuentas corrientes y el banco para emitir cheques mediante sistemas electrónicos de reproducción de firmas.
 - Modelo de carta compromiso del banco mediante la cual informará a los titulares de cuentas corrientes, los distintos rangos de numeraciones a asignar a cantidades predeterminadas de cheques, con constancia de aceptación de dichos titulares.
 - En caso de corresponder, modelo del poder, mediante el cual los titulares de cuentas corrientes autorizan a funcionarios del banco a emitir cheques por su cuenta y orden.
 - En caso de que, dentro de la metodología a utilizar, existan tareas delegadas a terceros, deberá adjuntarse el compromiso escrito del banco (suscripto por idéntico nivel funcional al indicado en el punto 3.3.7.) de asumir la plena responsabilidad por el uso que hagan aquéllos de las firmas digitalizadas de los funcionarios autorizados a emitir cheques mediante la tecnología de reproducción electrónica.
- 3.3.9. Modificaciones.

Cualquier modificación que se proyecte introducir a un sistema aprobado por el Banco Central de la República Argentina, deberá contar para la puesta en vigencia con su previa autorización, para lo cual deberá utilizarse idéntico procedimiento al descripto precedentemente.
- 3.3.10. Conservación de documentación.

La documentación respaldatoria de la implementación y aquella resultante de la operatoria, deberá encontrarse disponible ante cualquier consulta que el Banco Central de la República Argentina considere pertinente.

B.C.R.A.	REGLAMENTACION DE LA CUENTA CORRIENTE BANCARIA
	Sección 4. Cheques de pago diferido.

4.1. Entrega al cliente.

Serán entregados a su mero requerimiento, siéndoles de aplicación, además de las disposiciones previstas en la presente reglamentación para los cheques en general en lo que resulten pertinentes, las siguientes normas.

4.2. Registración.

Una vez emitidos podrán ser presentados a registro hasta el día anterior a su vencimiento. En caso de que esa presentación se efectúe en alguno de los 6 días inmediatos anteriores al vencimiento, mantienen vigencia el procedimiento y los plazos previstos en el punto 4.2.2.4.

4.2.1. Solicitud.

El titular de una cuenta corriente en la que se utilicen cheques de pago diferido o el tenedor de uno de ellos podrán —indistintamente— requerir en forma directa, mediante la integración de la pertinente solicitud, el registro de un cheque de esas Características librado por aquél, recibiendo, en caso de no existir objeciones por parte del girado, el cartular o, cuando se otorgue el aval, el certificado nominativo transferible extendido a nombre del solicitante.

4.2.2. Procedimiento.

4.2.2.1. Las entidades financieras intervendrán el cheque y emitirán un recibo en el cual harán constar la fecha en que tiene lugar esa presentación, a partir de la cual corre el plazo previsto en el citado dispositivo legal para superar eventuales defectos.

4.2.2.2. En caso de que la entidad depositaria no sea la girada, aquélla cursará a esta última el documento recibido, para su registro.

4.2.2.3. La entidad depositaria especificará, en el dorso del cheque, en la zona reservada para estos fines, su código de entidad, sucursal y fecha de presentación a registración, dejando libre para la

utilización por la entidad girada los sectores destinados a la registración y salvado de defectos formales, en su caso.

4.2.2.4. La entidad girada verificará la existencia de defectos en la creación del instrumento, en cuyo caso lo comunicará de inmediato al librador para que éste los salve, reteniendo a tal fin el cheque de pago diferido por un plazo que no podrá exceder de 2 días hábiles bancarios contados desde la fecha de notificación. En ningún caso el registro del cheque podrá demorarse más de 7 días hábiles bancarios.

4.2.2.5. La entidad girada procederá a la pertinente registración una vez superadas tales deficiencias o a su rechazo si así correspondiere.

4.2.2.6. Efectuada la registración, se devolverá el documento —salvo que la entidad otorgue su aval— con la constancia que acredite tal circunstancia, mediante una leyenda que incluya:

i) Registrado —sin aval— con fecha .../.../..., artículo 57 de la Ley de Cheques.

ii) Dos firmas —con sus pertinentes aclaraciones— de funcionarios autorizados responsables que comprometan a la entidad.

4.2.3. Costo.

En caso de que la entidad decida su cobro por el servicio de registro de cheques, éste estará a cargo de quien solicite la registración.

4.3. Presentación al cobro.

Las entidades (giradas o depositarias) no podrán recibir cheques de pago diferido (o certificados nominativos transferibles, en caso de haberse extendido aval sobre ellos) para su acreditación en cuenta o pago en ventanilla antes de la correspondiente fecha de pago.

En caso de haberse gestionado su registración, esta presentación se efectuará por separado de dicho trámite.

Se debitarán al momento de presentarse ante la girada —sea por el beneficiario o por la entidad depositaria— siempre que esa presentación no se efectúe antes de la fecha de pago consignada en el documento.

4.4. Aval.

4.4.1. Podrá ser otorgado sobre cheques de pago diferido registrados o no.

Esa circunstancia constará en un certificado nominativo transferible que deberá emitir la entidad avalista —sea o no la girada—, según los modelos establecidos por el Banco Central de la República Argentina.

4.4.2. Cuando la entidad depositaria avale cheques de pago diferido presentados por su intermedio y registrados sin aval por la entidad girada, aquélla emitirá los pertinentes certificados nominativos transferibles. Los certificados de que se trata podrán extenderse —a solicitud del depositante de los cheques— en forma individual por cada uno de ellos o por un conjunto.

4.4.3. Los certificados serán entregados al presentante del cheque de pago diferido, bajo recibo. En caso de que el cheque haya sido presentado a través de una entidad depositaria, dicho instrumento quedará archivado en poder de esta última.

4.4.4. El certificado nominativo transferible será abonado al presentante —dentro del plazo de validez establecido— por la entidad avalista. Cuando esta última no sea la girada, los cheques de pago diferido les serán presentados al cobro por la avalista (depositaria de los valores) para su acreditación al día de pago consignado en el documento.

4.4.5. Dicho certificado será transmisible ilimitadamente por endoso en idénticas condiciones, alcances y términos que resulten aplicables al cheque que lo origina ya sea desde el punto de vista formal como desde el esencial.

4.4.6. Los certificados depositados en cuenta o como valor al cobro a través de intermediarios comprendidos en la Ley de Entidades Financieras, serán objeto del mismo tratamiento que el que corresponde dispensar a los cheques. Se tendrá por no efectuada la presentación al cobro antes de la fecha de pago inserta en el documento.

B.C.R.A.	REGLAMENTACION DE LA CUENTA CORRIENTE BANCARIA
	Sección 5. Endosos, modalidades especiales de emisión y aval.

5.1. Endoso.

5.1.1. El cheque extendido a favor de una persona determinada, que no posea la cláusula “no a la orden”, será transmisible por endoso.

La firma a insertarse en un cheque al solo efecto de su cobro o depósito —la que podrá admitirse en las condiciones establecidas en el inciso 6 del artículo 2º de la Ley de Cheques— no constituirá endoso, sirviendo a los fines de identificación del presentante y pudiendo valer, en su caso, como recibo.

Tampoco se consideran endosos, las intervenciones de entidades financieras para realizar la gestión de cobro de los documentos.

5.1.2. El endoso deberá ser puro y simple y contendrá la firma del endosante, sus nombres y apellidos completos y documento de identidad y, en su caso, denominación de la persona jurídica que represente y el carácter invocado.

A los fines de la presentación al cobro del cheque —directamente en la entidad girada o a través de otro intermediario depositario—, el presentante deberá incluir su domicilio al insertar su firma a los efectos de su identificación.

5.1.3. Son nulos el endoso parcial y el del girado.

5.1.4. El endoso que no contenga las especificaciones establecidas en el punto 5.1.2. no perjudica al título ni a su transmisibilidad, no pudiendo ser rechazado por esa deficiencia.

5.1.5. El agregado de hojas a los efectos de transmitir o garantizar el instrumento, sólo procederá por razones de espacio. A tales fines, el interviniente a quien le corresponde su añadido deberá firmar abarcando tanto el elemento agotado como el nuevo.

9.3.3. El cierre de las cuentas y/o la cancelación de las autorizaciones de que se trata deberá efectuarse dentro de los 30 días corridos desde la fecha en que la información se encuentre disponible para los usuarios del sistema en la “Base de datos de cuentacorrentistas inhabilitados”.

9.4. Suspensión del servicio de pago de cheques previo al cierre de la cuenta.

9.4.1. Esta figura, que permite mantener abierta la cuenta, ha sido creada exclusivamente para el caso de que existieren operaciones pendientes con el cuentacorrentista por los conceptos a que se refiere el punto 1.4.4. de la Sección 1., al único efecto de finiquitar esas operaciones, a cuyo término se dispondrá el cierre.

Además, en la medida en que existan fondos suficientes, serán abonados cheques según lo previsto en el punto 9.2.1.2. y recibidos fondos en los términos a que se refiere el punto 9.2.1.4.

9.4.2. Esta figura podrá ser adoptada también por las demás entidades en las que las personas incluidas en la base de datos tengan abiertas otras cuentas corrientes.

9.4.3. El rechazo de cheques con la causal de la suspensión del servicio de pago, si se trata de un cuentacorrentista que no figura en la base de datos de inhabilitados, salvo que la entidad ya haya enviado la información de 5 rechazos —computables según lo establecido en los puntos 8.2. y 8.3. de la Sección 8.—, será sancionado con la aplicación de una multa equivalente a 100 veces el importe del cheque rechazado, con un mínimo de \$ 1.000, dentro de los términos del artículo 41 de la Ley de Entidades Financieras.

9.5. Incumplimientos.

Las entidades que mantengan abiertas cuentas corrientes cuando corresponda su cierre por aplicación de las normas de la Ley de Cheques y su reglamentación o que las abran a cuentacorrentistas inhabilitados mientras rija la medida, están sujetas a las siguientes consecuencias.

9.5.1. Multa diaria de \$ 500, hasta un máximo de \$ 15.000, por cada cuenta corriente en esas condiciones.

A esos efectos quedan excluidos los casos en que la cuenta se mantenga abierta bajo la figura de suspensión del servicio de pago de cheques al único efecto de finiquitar determinadas operaciones según lo previsto en el punto 9.4.

9.5.2. Serán solidariamente responsables del pago de cheques rechazados —girados contra dichas cuentas— hasta un máximo de \$ 30.000 por cheque, conforme a lo previsto en el artículo 62 “in fine” de la Ley de Cheques.

9.6. Controles y documentación.

Las entidades adoptarán las medidas que aseguren el estricto cumplimiento de las presentes disposiciones y conservarán, debidamente ordenadas, las actuaciones que se produzcan a raíz de su aplicación, a fin de facilitar las verificaciones que realice el Banco Central de la República Argentina.

B.C.R.A.	REGLAMENTACION DE LA CUENTA CORRIENTE BANCARIA
	Sección 10. Cese de la inhabiliación.

10.1. Por inhabilitaciones originadas en el libramiento de cheques sin fondos y/o autorización para girar en descubierto y/o rechazo a la registración de cheques de pago diferido.

10.1.1. La inhabilitación cesará dentro de los 30 días corridos de completado el procedimiento establecido, si se cumple la totalidad de las siguientes condiciones:

10.1.1.1. Cancelación de los cheques comunes o de pago diferido devueltos por falta de fondos o de registración. Se demostrará con cualquiera de las siguientes alternativas:

i) exhibición de los cartulares.

ii) constancia de cobro extendida por el acreedor cuya firma se encuentre certificada por escriba-no público o por la entidad girada.

iii) consignación judicial del importe de los cheques con más intereses según la tasa que aplica el Banco de la Nación Argentina para descubiertos en cuenta corriente no solicitados previamente, calculados desde la fecha de rechazo hasta la fecha de depósito.

10.1.1.2. Pago de la multa establecida en el artículo 62 de la Ley de Cheques en la medida en que su exigencia no haya prescripto. La prescripción opera una vez transcurrido 2 años desde la fecha del rechazo.

A tal efecto el interesado deberá realizar su gestión ante las entidades bancarias correspondien-tes.

La entidad, una vez comprobado el cumplimiento de las aludidas condiciones, efectuará de inme-diato la pertinente comunicación al Banco Central de la República Argentina, conforme al procedimien-to establecido por separado, a fin de que se proceda a la baja del interesado de la base de datos de personas inhabilitadas, conservando la documentación respaldatoria y sin perjuicio de la posibilidad de efectuar la ulterior verificación de dicha documentación.

El responsable del régimen informativo y el auditor externo de la entidad deberán verificar el cumplimiento de los requisitos y procedimientos establecidos y sus conclusiones volcadas se-mestralmente en un informe especial, conforme a las normas que se establezcan en la mate-ria.

10.1.2. En caso de no verificarse el cumplimiento del procedimiento previsto en el punto 10.1.1., los efectos de la inhabilitación para operar en cuenta corriente cesarán a los 60 meses contados a partir de la inclusión de la persona en la “Base de datos de cuentacorrentistas inhabilitados” o, en su caso, según los plazos dispuestos por la autoridad judicial.

10.2. Por inhabilitaciones originadas en la falta de pago de la correspondiente multa por cada rechazo de cheque.

10.2.1. La inhabilitación por esta causal cesará a los 30 días corridos contados desde la fecha en que se compruebe y demuestre la cancelación de la totalidad de las multas.

10.2.2. En caso de no cancelarse las multas según lo previsto en el punto 10.2.1., los efectos de la inhabilitación para operar en cuenta corriente cesarán a los 24 meses contados a partir de la inclu-sión en la “Base de datos de cuentacorrentistas inhabilitados”, salvo que resulte aplicable lo previsto en el punto 10.1.2.

10.3. Por inhabilitaciones originadas en decisión judicial.

Los efectos de la inhabilitación cesarán cuando venza el plazo en ella previsto o la circunstancia sea revocada por el magistrado interviniente.

10.4. Condición para volver a utilizar el servicio de cuentas corrientes.

Dar cumplimiento a los requisitos establecidos en la Sección 1., una vez transcurridos los plazos de inhabilitación, según surja de la “Base de datos de cuentacorrentistas inhabilitados”.

B.C.R.A.	REGLAMENTACION DE LA CUENTA CORRIENTE BANCARIA
	Sección 11. Avisos.

11.1. Aspectos generales.

Los avisos que, en cumplimiento de la Ley de Cheques y de la presente reglamentación, corres-ponda enviar a los libradores, a los titulares de cuentas corrientes, a los presentantes o tenedores de cheques, o a los avalistas deberán cursarse en forma fehaciente, dentro de las 48 horas hábiles de producida la causa que determine la obligación de envío.

La falta de recepción por parte del librador o del cuentacorrentista de los avisos a que aluden las presentes normas no enervarán los efectos de las medidas previstas (cómputo a los efectos de la inclusión en la “Base de datos de cuentacorrentistas inhabilitados” y/o cierre de la cuenta corriente). Ello, en tanto dicha circunstancia se verifique por alguna causa imputable al cuentacorrentista.

11.2. Contenido mínimo.

11.2.1. Requisitos comunes.

11.2.1.1. Identificación de la entidad remitente, casa o filial en que se encuentra radicada la cuen-ta y domicilio.

11.2.1.2. Nombre y apellido y/o razón social del destinatario y su domicilio.

11.2.1.3. Fecha de emisión.

11.2.1.4. Carácter con el que fue impuesto el aviso (carta documento, confronte notarial, colacionado, etc.).

11.2.1.5. Número de la cuenta corriente a la que se imputa el aviso.

11.2.1.6. Motivo por el que se cursa la notificación (rechazo —consignando alguna de las causales legal y reglamentariamente previstas—, cierre de la cuenta corriente o suspensión del servicio de pago de cheques previo a su cierre —indicando en ambos casos el motivo que se invoque—, retención de los cheques de pago diferido —al momento de su registración— para subsanar defectos).

11.2.1.7. Orden secuencial del aviso.

11.2.1.8. Firmas y sellos aclaratorios de dos funcionarios autorizados al efecto por la entidad girada.

11.2.2. Requisitos adicionales en los avisos de rechazos al pago o a la registración de cheques.

11.2.2.1. Dirigidos a los titulares de cuentas, libradores y avalistas.

i) Domicilio registrado en el banco girado.

ii) Detalle de/los cheque/s con su serie, número e importe y la moneda en que fue/ron emitido/s.

iii) Número de la comunicación y la fecha en que —si así correspondiere— fue cursado el perti-nente aviso al Banco Central de la República Argentina para su inclusión en la “Base de datos de cuentacorrentistas inhabilitados”.

iv) Importe de la multa que —en su caso— correspondiere aplicar.

v) Información acerca de la posibilidad de no computar el rechazo en caso de que se abonen el documento rechazado y su correspondiente multa dentro de los 15 días corridos siguientes al rechazo.

11.2.2.2. Dirigidos al tenedor o presentante.

i) Domicilio de la cuenta registrado en la entidad girada, cuando éste no coincida con el inserto en el cuerpo del cheque.

ii) Nombres y apellidos del/os firmantes del/os cheque/s y su/s respectivo/s domicilio/s real/es.

11.2.3. Requisitos especiales para avisos de retención de cheques de pago diferido para subsa-nar defectos.

11.2.3.1. Plazo máximo (2 días hábiles bancarios) con que cuenta el librador para regularizar la situación.

11.2.3.2. Datos identificatorios del beneficiario, o en su caso, la mención de que ha sido extendido al portador.

11.2.4. Requisitos especiales para el aviso del cierre de la cuenta o la suspensión previa del pago de cheques.

11.2.4.1. Saldo de la cuenta corriente involucrada.

B.C.R.A.	REGLAMENTACION DE LA CUENTA CORRIENTE BANCARIA
	Sección 12. Procedimiento para la recepción de depósitos por las multas legalmente exigibles.

12.1. Apertura de cuenta.

Las entidades abrirán una cuenta especial con la denominación “BANCO CENTRAL DE LA RE-PUBLICA ARGENTINA — Arts. 2º y 62 Ley de Cheques”, en la que se registrarán los importes debitados de las cuentas corrientes pertinentes en concepto de multas por rechazos de cheques por falta de

Banco Velox S.A.
BankBoston, National Association
Bank of America National Trust and Savings Association
Banque Nationale de París
Citibank N.A.
Deutsche Bank S.A.
HSBC Bank Argentina S.A.
ING Bank N.V.
Kookmin Bank, sucursal Buenos Aires
Lloyds Bank (BLSA) Limited
M.B.A. Banco de Inversiones S.A.
Mercobank S.A.
Morgan Guaranty Trust Company of New York
Nuevo Banco de La Rioja S.A.
Nuevo Banco de Santa Fe S.A.
Nuevo Banco del Chaco S.A.
Nuevo Banco Industrial de Azul S.A.
Republic National Bank of New York
Scotiabank Quilmes S.A.
The Bank of Tokyo-Mitsubishi, Ltd.
The Chase Manhattan Bank, Sucursal Buenos Aires

BANCOS DE DESARROLLO

Banco Santafesino de Inversión y Desarrollo S.A.

EE.UU.

American Express International Banking Corporation
Bankers Trust Company
Cobank A.C.B.
Commercial Bank of New York
First Union National Bank
Firstar Bank Milwaukee National Association
IBJ Schroder International Bank
Republic National Bank of New York
Safra National Bank of New York
The Bank of New York
The Chase Manhattan Bank
The First National Bank of Chicago

Francia

Banque Francaise de L'Orient S.A.
Banque Nationale de París
Banque Paribas
Caisse Nationale de Credit Agricole S.A.
Compagnie Financiere de CIC Et de L'Union Européenne
Credit Agricole Indosuez
Credit Lyonnais
Natexis Banque
Société Générale

Gran Bretaña

Barclays Bank PLC
J. Henry Schroder & Co.Limited
Lloyds Bank PLC
Midland Bank PLC
Morgan Grenfell y Co. Limited
Standard Chartered Bank
Standard Bank London Limited

Israel

Bank Hapoalim B.M.
Bank Leumi Le-Israel B.M.
Israel Discount Bank Ltd.

Italia
Banca Commerciale Italiana
Banca Di Roma Società per Azzioni
Unicredito Italiano
Istituto Bancario San Paolo Di Torino-Istituto Mobiliare Italiano S.p.A.

Japón

The Dai-Ichi Kangyo Bank Ltd.
The Export-Import Bank of Japan

México

Nacional Financiera Sociedad Nacional de Crédito
Institución de Banca de Desarrollo

Países Bajos
Coöperatieve Central Raiffeisen-Boerenleenbank B.A.
(Rabobank)
ING Bank N.V.
Meespierson N.V.

e. 25/2 Nº 309.133 v. 25/2/2000

BANCO CENTRAL DE LA REPUBLICA ARGENTINA

COMUNICACION “A” 3076. 14/02/00. Ref. Circular CONAU 1 - 328. Actualización de las normas contables. Régimen Informativo para Control Interno del Banco Central de la República Argentina. Trimestral/Semestral/Anual. Financiamiento con tarjetas de crédito.

A LAS ENTIDADES FINANCIERAS:

Nos dirigimos a Uds. para hacerles llegar las modificaciones introducidas en el Régimen Informativo para Control Intemo del Banco Central de la República Argentina Trimestral/Semestral/Anual las

que tendrán vigencia a partir del trimestre con cierre al 31.03.2000 —cuya presentación se efectuará el 22 de mayo—.

Dicho requerimiento surge como consecuencia de la incorporación del Régimen “Financiamiento con Tarjetas de Crédito”.

En Anexo se acompañan las hojas que corresponde incorporar a la Circular CONAU- 1.

En los aspectos referidos al medio en que se presentará esta información deberán tenerse en cuenta las disposiciones de la Circular RUNOR que será oportunamente emitida.

Finalmente, les aclaramos que la presente comunicación se publica en el sitio de esta Institución en Internet.

ANEXOS: LA DOCUMENTACION NO PUBLICADA, PUEDE SER CONSULTADA EN EL BANCO CENTRAL DE LA REPUBLICA ARGENTINA - SECRETARIA GENERAL - Mesa de Entradas - Distribución - Sarmiento 454/6 - Capital Federal.

e. 25/2 Nº 308.814 v. 25/2/2000

BANCO CENTRAL DE LA REPUBLICA ARGENTINA

COMUNICACION “B” 6655. 14/02/00. Previsión por riesgo de incobrabilidad. Listado de Deudores en Situación Irregular de Entidades Liquidadas por el Banco Central.

A LAS ENTIDADES FINANCIERAS:

Nos dirigimos a Uds. para comunicarles que a partir del 16/02/00, se encuentra a su disposición en el computador del STAF, para su transferencia a las máquinas que tienen conectadas a tales fines, la nómina de los deudores en situación irregular al 31/01/2000 de las Entidades Financieras liquidadas por esta Institución con anterioridad a la vigencia de la Ley 24.144, comprendida en la Comunicación “A” 2950, punto 6.5.6.1., párrafo i).

Asimismo, se continúa el servicio de entrega de cintas magnéticas en la forma habitual o a pedido del solicitante se procederá a la grabación de esta información en un CD, mediante un pago equivalente a sus respectivos costos, siendo sin cargo la información contenida.

Este trámite deberá efectuarse en la Gerencia de Sistemas y Organización —Centro de Procesamiento de Datos— Oficina 5, de la Planta Baja del Edificio San Martín, en el horario de 9 a 19 hs.

Por otra parte se informa que, a partir de la fecha el diseño del archivo que se distribuye a las Entidades Financieras y al público en general se ajusta al formato que en Anexo se acompaña.

La información referida a la Caja Nacional de Ahorro y Seguro (en liquidación), es de exclusiva responsabilidad de la Entidad que la suministró, en cuanto a su veracidad y de los que la recepten en orden al uso perjudicial que pudieran efectuar, encuadrándose dentro de los efectos y alcances de las Resoluciones 95/92, 261/93 y sus modificatorias del Directorio de esta Institución.

Para reclamos o consultas relacionadas con esta ex-Entidad deberán dirigirse a Adolfo Alsina 470 - 4º Piso, Capital Federal, T.E. 4338-5600

ANEXO: LA DOCUMENTACION NO PUBLICADA, PUEDE SER CONSULTADA EN EL BANCO CENTRAL DE LA REPUBLICA ARGENTINA - Secretaría General - Mesa de Entradas - Distribución - Sarmiento 454/6 - Capital Federal

e. 25/2 Nº 308.815 v. 25/2/2000

A.F.I.P. - D.G.A.

ADUANA DE LA RIOJA

Sección Sumarios, 16/2/2000

Se hace saber a las personas que a continuación se detallan, que conforme la Instrucción General 01/98 D.G.A., esta Administración ha dispuesto INTIMARLOS a que en el término de 10 (diez) días de notificados comparezcan en las actuaciones correspondientes, y previo acreditar su calidad de comerciantes, abonar los tributos pertinentes, debiendo dar destinación aduanera a las mercaderías involucradas. Caso contrario, y vencido dicho plazo legal, se procederá conforme lo normado por los arts. 429, ss. y cctes. del citado ordenamiento jurídico, pasando a propiedad del Estado Nacional, quien dispondrá su venta, donación, destrucción y/o cualquier otra destinación que estimare eventualmente, no admitiéndose luego otra diferente que la fijada en el respectivo acto administrativo. Firmado: LUIS ANTONIO VEGA, Administrador Aduana de La Rioja.

ACTUACION	CAUSANTE	PRESUNTA INFRACCION C.A.
DN. 79.99.125	ESCUDERO, NICOLAS JULIO	986
DN. 79.00.10	VILLAROEL, CARLOS	986
DN. 79.00.11	CRUZ, GABRIELA	986
DN. 79.00.12	CHOCOBAR, NELIDA	986
DN. 79.00.13	AUTO MENDOZA	986

GRACIELA L. MORALES LEZICA, Jefe Sección Sumarios (I), Aduana La Rioja.

e. 25/2 Nº 309.058 v. 25/2/2000

ADMINISTRACION FEDERAL DE INGRESOS PUBLICOS

DIRECCION GENERAL DE ADUANAS

Código Aduanero (Ley 22.415, arts. 1013 inc. H y 1101)

Por ignorarse el domicilio se cita a las personas que más abajo se mencionan, para que dentro de los 10 (diez) días hábiles comparezcan a presentar su defensa y ofrecer pruebas por las infracciones que en cada caso se indica, bajo apercibimiento de REBELDIA. Deberán constituir domicilio dentro del radio urbano de la Oficina (art. 1001 C.A.) bajo apercibimiento de Ley (art. 1004). Se les hace saber que el pago de la multa mínima y el abandono de la mercadería, de corresponder, producirá la extinción de la acción fiscal y la NO REGISTRACION DEL ANTECEDENTE (arts. 930/932). Fdo. Dra. SILVIA EDITH DOZ, 2º Jefa de la División Secretaría de Actuación Nº 4.

Sumario	Infrac.	Causante	Tributo	Multa Mínima
601.226/94	970 C.A.	NELSA BARBIAN DE NELZ (pasaporte 13.135.551)	\$ 2.436,34	\$ 2.436,34
602.427/96	970 C.A.	BEL FRANCISCO JAVIER (pasaporte Nº 35.071.761)	\$ 459,38	\$ 356,25
602.012/95	972 C.A.	BOEHRINGER MANNHEIM ARG. S.A.C.I.		\$ 376,96
603.723/98	970 C.A.	QUIMICA DEMA S.A.	\$ 71.184,83	\$ 30.938,21
604.984/96	972 C.A.	RIO NEGRO S.R.L.		\$ 502,45
602.511/98	970 C.A.	PECCHIA VED BELLI FINELLA (pas. Italiano Nº 381.937 A)	\$ 7.160	\$ 5.730
602.674/98	970 C.A.	NEO PLAX SAN LUIS S.A.	\$ 46.092	\$ 18.771,34
607.013/96	970 C.A.	GONZALEZ TORRES, ALEJANDRO (C.I. Nº 10.850.779-9)	\$ 1.992	\$ 1.646,40

Dr. ALBERTO JUAN FERNANDEZ, 2º Jefe Depto. Procedimientos Legales.
e. 25/2 Nº 309.056 v. 25/2/2000

MINISTERIO DE ECONOMIA

ADMINISTRACION FEDERAL DE INGRESOS PUBLICOS

DIRECCION GENERAL IMPOSITIVA

Disposición Nº 27/2000

Solicitud de certificados para su presentación ante autoridades de estados extranjeros o sociedades, empresas o personas físicas del exterior.

Bs. As., 22/2/2000

VISTO la Disposición Nº 28 del 25 de febrero de 1999 y sus modificatorias, y

CONSIDERANDO:

Que por el precitado acto se designó a los funcionarios de esta Repartición con facultad para firmar los certificados que los responsables soliciten para ser presentados ante las autoridades de estados extranjeros o sociedades, empresas o personas físicas del exterior.

Que se hace necesario mantener actualizada la nómina de funcionarios autorizados a suscribir los certificados enunciados en el párrafo anterior, en el ámbito de las Subdirecciones Generales de Operaciones Impositivas I y II.

Que en cumplimiento de las disposiciones legales vigentes, la Subdirección General de Recursos Humanos ha tomado la intervención que le compete.

Que en ejercicio de las atribuciones conferidas por los artículos 4º y 6º del Decreto Nº 618/97, el suscripto se encuentra facultado para dictar la presente medida.

Por ello,

EL DIRECTOR GENERAL
DE LA DIRECCION GENERAL IMPOSITIVA
DISPONE:

ARTICULO 1º — Dar por finalizada la facultad asignada a los funcionarios que a continuación se detallan para firmar los certificados que los responsables soliciten para ser presentados ante autoridades de estados extranjeros o sociedades, empresas o personas físicas del exterior:

REGION Nº 1
FERRARA, Mario Omar
Legajo Nº 20.144/16

REGION Nº 2
ROCOTOVICH, Jorge Oscar
Legajo Nº 26.480/16

REGION Nº 3
CAPMOURTERES, Carlos Roberto
Legajo Nº 21.277/03


REGION Nº 5
MOUSSOLI, Marta Susana
Legajo Nº 26.257/44





REGION Nº 6
CHIAPPERI, Fidel Oscar
Legajo Nº 28.466/86

ARTICULO 2º — Autorizar para firmar los certificados referidos en el artículo precedente a los funcionarios cuyo apellido, nombre, cargo que desempeñan y firma facsimilar se consignan en la planilla anexa a la presente.

ARTICULO 3º — Regístrese, comuníquese, publíquese, dése a la DIRECCION NACIONAL DEL REGISTRO OFICIAL y archívese. — Cont. Púb. MARCELO CARLOS RAMOS, Director General, Dirección General Impositiva, Administración Federal de Ingresos Públicos.

CATALOGO DE FIRMAS DE FUNCIONARIOS AUTORIZADOS A SUSCRIBIR LAS
CERTIFICACIONES REGLAMENTADAS POR LA DISPOSICION Nº 27 /00 (DGI)
ANEXO A LA DISPOSICION CITADA

APELLIDO Y NOMBRE	CARGO	FACSIMIL DE FIRMA
ABRAHAN, Fabián Sergio	Jefe de la Región Nº 1	

APELLIDO Y NOMBRE	CARGO	FACSIMIL DE FIRMA
GOMEZ, Oscar Alberto	Jefe de la Región Nº 2	
FRIAS, Patricia	Jefa (Int.) de la Región Nº 3	
CHIAPPERI, Fidel Oscar	Jefe de la Región Nº 5	
CAPMOURTERES, Carlos Roberto	Jefe de la Región Nº 6	

e. 25/2 Nº 309.326 v. 25/2/2000

SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRADORAS DE FONDOS DE JUBILACIONES Y PENSIONES

Instrucción Nº 5/2000

Bs. As., 21/2/2000

VISTO las Resoluciones SAFJP Nº 768/95 y 495/97 del Registro de esta SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRADORAS DE FONDOS DE JUBILACIONES Y PENSIONES, y

CONSIDERANDO:

Que el procedimiento establecido para el registro de traspasos de afiliados normado por el artículo 27 bis de la Resolución SAFJP Nº 768/95, incluye la obligación de asentar cada traspaso en un libro denominado “Registro de Traspasos”, que deberá observar al menos las formalidades impuestas a los libros de comercio.

Que el artículo 54 del Código de Comercio establece criterios generales respecto de la forma de llevar dichos libros de comercio.

Que a efectos de disminuir la posibilidad de errores u omisiones en la forma de anotar cada asiento en los libros de “Registro de Traspasos”, se hace necesario establecer normas de procedimiento y de control interno a cumplir por las administradoras en pos de tal fin.

Que resulta necesario registrar en cada solicitud de traspaso el folio, número de asiento y número de rúbrica del libro de “Registro de Traspasos” donde haya sido asentado el traspaso del afiliado en orden a la necesaria vinculación entre ambos instrumentos.

Que la presente se dicta en uso de las facultades conferidas por la Ley Nº 24.241 en su artículo 118 incisos b) y q) y artículo 119 incisos a) y b), y concordantes,

Por ello,

EL SUPERINTENDENTE DE ADMINISTRADORAS
DE FONDOS DE JUBILACIONES Y PENSIONES
INSTRUYE:

ARTICULO 1º — El libro “Registro de Traspasos” deberá ser llevado de conformidad a lo previsto por el artículo 27 bis de la Resolución SAFJP Nº 768/95 y a las previsions del Anexo I de la presente, siendo responsabilidad de la administradora instruir al personal responsable para su correcta observancia.

Deberá adherirse a la contratapa de cada libro una copia del referido Anexo.

ARTICULO 2º — A partir de la vigencia de la presente Instrucción, los libros “Registro de Traspasos” que se presenten ante la Superintendencia de Administradoras de Fondos de Jubilaciones y Pensiones para su rúbrica, deberán respetar como mínimo el tabulado del modelo que se incorpora como Anexo II de la presente. Hasta tanto las AFJP cuenten con nuevos libros de Registros de Traspasos, los actualmente en uso, en sus folios disponibles, deberán adecuarse a los efectos de cumplir con las reformas que se establecen en la presente Instrucción. Dicho procedimiento deberá ser uniforme para todos los libros de Registro de Traspasos de la Administradora, actualmente en uso.

ARTICULO 3º — Incorpórase al artículo 7º de la Resolución SAFJP Nº 768/95, el siguiente inciso: “g) el folio, número de asiento y número de rúbrica del libro de Registro de Traspasos donde haya sido

asentado el traspaso respectivo. Hasta tanto las AFJP cuenten con las nuevas Solicitudes de Traspasos de acuerdo a las disposiciones de la presente, a las actualmente en uso, se les deberá incorporar la información indicada en forma destacada. Dicho procedimiento deberá ser uniforme para todas las solicitudes actualmente en uso de la administradora.

ARTICULO 4º — Los asientos del libro “Registro de Traspasos” deberán ser numerados y correlativos. La numeración de los asientos deberá estar preimpresa al momento de la remisión del libro a esta SAFJP para su rúbrica.

Deberán, asimismo, asentarse las solicitudes de traspaso en forma cronológica y con correlatividad numérica ascendente por número de folio preimpreso, de acuerdo al orden de los lotes asignados y entregados a cada sucursal o agente oficial.

Además deberán asentarse todas las solicitudes utilizadas, incluyendo las anuladas en el acto de suscripción y/o extraviadas, indicando tal situación en el campo “Observaciones”.

ARTICULO 5º — Modifícase el artículo 11 de la Resolución SAFJP Nº 768/95 (texto según Resol. SAFJP Nº 495/97) el que quedará redactado de la siguiente manera:

“ARTICULO 11º — El formulario Solicitud de Traspaso deberá contener un folio preimpreso, debiéndose llevar en cada Administradora un registro de los formularios asignados y entregados a cada sucursal o agente oficial.

Este registro se deberá actualizar mensualmente de acuerdo al estado de uso de las solicitudes.

La entrega de solicitudes deberá realizarse por medio de recibo cuyo original deberá quedar en la sede central de la AFJP y su copia en la sucursal o agente oficial que corresponda.

El recibo deberá contener como mínimo la identificación de la sucursal o agente oficial al cual se asignan y entregan las solicitudes, números de folio de las solicitudes entregadas, fecha de recepción, firma e identificación del receptor.

En relación con los formularios asignados y recibidos, cada sucursal o agente oficial deberá informar a la sede central de su Administradora el día 15 (quince) de cada mes o el día hábil siguiente si aquél fuera inhábil, los que se encuentren en blanco, utilizados, anulados o perdidos.

No se podrán utilizar formularios que hayan sido asignados a otra sucursal o agente oficial.

Los promotores no podrán tener en su poder solicitudes de traspaso, las que estarán disponibles exclusivamente en la casa central, sucursales y agentes oficiales.

Se considerará falta grave el incumplimiento de este artículo, así como no llevar actualizado o conservar en debido resguardo y en forma los registros de solicitudes”.

ARTICULO 6º — El responsable de cada sucursal o el agente oficial deberá adoptar, los recaudos necesarios tendientes a asegurar la integridad del libro “Registro de Traspasos” y su resguardo dentro de la correspondiente sucursal o agencia oficial. Asimismo deberá realizar un control mensual del cumplimiento de la presente, dejando debida constancia de ello en el campo “Observaciones” del último asiento registrado, remitiendo el reporte del mencionado control a la

sede central de su Administradora, junto con el informe a que alude el Art. 11 de la Resolución SAFJP Nº 768/95.

ARTICULO 7º — En caso de cierre de sucursal o agencia oficial, la administradora deberá remitir el correspondiente libro de “Registro de Traspasos” a esta Superintendencia, solicitando su anulación dentro de los 10 (diez) días corridos de la fecha de cierre respectiva.

ARTICULO 8º — La presente Instrucción comenzará a regir a partir de los 30 (treinta) días corridos, contados desde el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial.

ARTICULO 9º — Regístrese, comuníquese, notifíquese a las AFJP, dése a la Dirección Nacional del Registro Oficial, publíquese y cumplido archívese. — Lic. FRANCISCO ASTELARRA, Superintendente de Administradoras de Fondos de Jubilaciones y Pensiones.

ANEXO I

I- Es prohibido en los libros “Registro de Traspasos”:

- 1. Alterar el orden de los asientos.
- 2 Dejar blancos, huecos o lugar para intercalaciones o adiciones;
- 3. Hacer interlineaciones, raspaduras o enmiendas; utilizar líquidos correctivos o borrar
- 4. Tachar asiento alguno
- 5. Mutilar alguna parte del libro, arrancar hojas o alterar su encuadernación y foliación.

II - Para el caso en que se produjeran errores u omisiones en el modo de llevar los libros “Registro de Traspasos” se procederá de la siguiente forma, sin perjuicio de la determinación de responsabilidades que implique el cometido de alguna de las acciones mencionadas:

- 1. De comprobarse errores en los datos asentados en un registro se deberá proceder a su anulación, anotando en el campo “observaciones” la palabra “anulado”, sin incurrir en ningún tipo de tachadura sobre los datos de dicho registro. Los asientos anulados deberán salvarse mediante un nuevo registro, en cuyo campo “observaciones” se anotará la frase “salva el Nº” y a continuación el número de asiento del registro anulado. En ambos casos deberá constar la firma, y aclaración de firma del responsable.
- 2. De presentarse algún folio en blanco, deberá inutilizarse espacio omitido con la firma del responsable.
- 3. De presentarse alguna de las situaciones descriptas en el punto I.5. anterior, se deberá remitir el libro “Registro de Traspasos” a la Superintendencia, solicitándose la correspondiente anulación, dentro de los cinco (5) días de constatado el hecho.

III- La registración en el libro deberá iniciarse a partir del folio Nº 2, esto es, al dorso de la foja donde consta la rúbrica de la Superintendencia.

ANEXO II

MODELO DE PLANILLA TABULADA

Nº de Asiento	Fecha	Apellido y Nombre del Afiliado /Beneficiario.	Nº de CUIL CUIT del Afiliado	Nº de solicitud de traspaso.	Código de Identificación del Responsable interviniente en el traspaso.	Firma del Afiliado Beneficiario	Firma del Responsable interviniente en el traspaso	Observaciones
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								

MINISTERIO DE SALUD DE LA NACION

INCUCAI

Resolución Nº 270/99

Bs. As., 28/12/99

VISTO

Los deberes y atribuciones establecidos en el Art. 44º de la Ley Nº 24.193 de Trasplante de Organos y Materiales Anatómicos Humanos y;

CONSIDERANDO

Que en las actuales circunstancias y en base a la experiencia recogida, resulta necesario formular Normas para el Trasplante de Organos Sólidos, provenientes de donantes cadavéricos con fines de trasplante y la infección por Toxoplasma Gondii.

Que la experiencia nacional e internacional hace aconsejable la adopción de Normas Infectológicas y de Bioseguridad en el Trasplante de Organos Sólidos que redunden en el mejoramiento de los resultados de los implantes y que permitan acceder a dicha alternativa terapéutica a todos los pacientes en igualdad de condiciones.

Que la presente norma legal tiende a garantizar la mayor eficacia y mejor eficiencia en los procedimientos de procuración de órganos para su posterior implante, así como la responsabilidad institucional y profesional de quienes se encuentran autorizados al desarrollo de esta actividad médica;

Que es función del INCUCAI la revisión y actualización permanente de los procedimientos que en relación con la Salud se vinculan a la ablación e implante de órganos y materiales anatómicos humanos, tal como lo establece la Ley Nº 24.193 y su Decreto Reglamentario Nº 512/95;

Que se constituyó la Comisión Asesora Honoraria de Infectología, conformada por profesionales de reconocida actividad científica en la materia y representantes de las Sociedades Científicas para el estudio y la elaboración de las normas correspondientes a las prácticas mencionadas, con el correspondiente exhaustivo y pormenorizado análisis de las mismas.

Que la Comisión Asesora designada por este INCUCAI se expidió con relación a las Normas para el Trasplante de Organos Sólidos, y la infección por Toxoplasma Gondii.

Que la Dirección Científico Técnica y el Departamento de Asuntos Jurídicos han tomado la intervención que les compete;

Que la presente Resolución ha sido tratada y aprobada por el Honorable Directorio de este Instituto Nacional, en su sesión Nº 50 del día 27 Dic 1999.

Que se actúa en virtud de las facultades conferidas por el Art. Nº 44 de la Ley Nº 24.193;

Por ello:

EL HONORABLE DIRECTORIO DELINSTITUTO NACIONAL
CENTRAL UNICO COORDINADOR DE ABLACION E IMPLANTE
RESUELVE:

ARTICULO 1º — Apruébanse las NORMAS PARA TRASPLANTE DE ORGANOS SOLIDOS E INFECCION POR TOXOPLASMA GONDII que como ANEXO UNICO que pasan a formar parte de la presente Resolución.

ARTICULO 2º — La información, en todas sus formas, brindada al INCUCAI u Organismos Provinciales o Jurisdiccionales por los profesionales autorizados por aplicación de la Ley Nº 24.193 revisite a todos los efectos el carácter de Declaración Jurada, siendo directamente responsables de sus efectos los Jefes de Equipo y profesionales autorizados.

ARTICULO 3º — Las comunicaciones a los respectivos equipos de Ablación e Implante de Organos Sólidos y Tejidos se efectuarán a través de los medios declarados por aquellos mediante el procedimiento establecido en el Art. 5º de la presente.

ARTICULO 4º — El incumplimiento por parte de los Equipos Autorizados y Establecimientos Habitados de las Normas establecidas en la presente Resolución, dará lugar a la aplicación de las sanciones previstas en la Ley Nº 24.193.

ARTICULO 5º — Regístrese. Dése para su publicación al Registro Oficial. Comuníquese a la Dirección Científico Técnica, a la Dirección Médica, al Departamento de Asuntos Jurídicos, a los Organismos de la Seguridad Social, a la Sociedad Argentina de Trasplantes, a los Organismos Provinciales y Jurisdiccionales y a quien corresponda. Cumplido archívese. — Dr. RUBEN AGUSTIN NIETO, Vicepresidente INCUCAI. — Dr. RAFAEL GALINDEZ, Director INCUCAI. — Dra. MARIA DEL CARMEN BACQUE, Presidente INCUCAI.

ANEXO UNICO

NORMAS PARA EL TRASPLANTE DE ORGANOS SOLIDOS E INFECCION POR TOXOPLASMA GONDII

Introducción

Toxoplasma Gondii es un parásito intracelular obligado, ampliamente distribuido en todo el mundo en un gran número de huéspedes, incluida la especie humana. La prevalencia de infección en el hombre es variable en distintas regiones (<30% a >70%) y es mayor en la población adulta.

En las personas que padecen enfermedades o tratamientos que provocan deterioro de la inmunidad celular, el T. Gondii puede causar formas clínicas graves con compromiso del SNC, miocardio, pulmones y otros órganos.

La enfermedad en un huésped inmunocomprometido con serología positiva para Toxoplasmosis, resulta de la reactivación de una infección latente. En individuos seronegativos, la transmisión del parásito se produce por transfusiones de sangre, trasplante de órganos, ingestión de alimentos contaminados (carnes o vegetales) o por inoculación percutánea.

Evaluación Pre Trasplante

Para el diagnóstico de infección por T. Gondii se requieren dos (2) pruebas serológicas diferentes positivas que se deben realizar al donante y al receptor. Las técnicas más utilizadas en la actualidad son:

- 1) Aglutinación de látex (LA)
- 2) Inmunofluorescencia indirecta (IFI)
- 3) Enzimoinmunoensayo (EIE)
- 4) Hemaglutinación indirecta (HAI)
- 5) Prueba de aglutinación con inmunoabsorción (ISAGA)

Existen resultados falsos positivos que se deben tener en cuenta en las distintas pruebas. Las causas más frecuentes son: la presencia de altos títulos de anticuerpos antinucleares o factor reumatoideo; la transmisión pasiva de anticuerpos antitoxoplasma por transfusiones de sangre o hemoderivados, tratamiento con globulina antitimocito de conejo y la presencia de altos títulos de anticuerpos inespecíficos.

No existen restricciones para la distribución e implante de órganos de donantes con serología positiva para Toxoplasmosis, cualquiera sea el estado serológico del receptor.

Situaciones de riesgo

Los receptores de trasplante cardíaco y cardiopulmonar seronegativos con donantes seropositivos, tienen alto riesgo de infección mediada por el órgano, y de enfermedad grave (se ha descrito en más del 50% de los pacientes). El parásito se multiplica en las células miocárdicas del injerto y se disemina favorecido por el estado de inmunosupresión del huésped. La reactivación de focos latentes en distintos órganos (cerebro, miocardio, ojos, hígado, músculo esquelético y otros) y formas diseminadas severas, se presentan con menor frecuencia en receptores seropositivos sometidos a inmunosupresión máxima.

Los receptores seronegativos con donantes seronegativos tiene riesgo de infección por transfusiones de sangre y hemoderivados, por alimentos contaminados o por vía percutánea.

Profilaxis

Está indicada en trasplante de corazón y corazón pulmón en receptores seronegativos con donantes seropositivos (missmatch).

Se recomienda el uso de pirimetamina 50 mg por día y ácido folínico (LEUCOVORINA) 10-15 mg por día, durante seis (6) semanas. En estos pacientes se deberá hacer también el seguimiento Post trasplante.

Seguimiento Post Trasplante

Se recomienda el seguimiento estricto en trasplante cardíaco y cardiopulmonar en receptores seronegativos con donante seropositivos.

Estudios serológicos: HA, LA, IFI, EIA, ISAGA, (IgG, IgM o IgA). Recordar que se requieren dos (2) pruebas reactivas como criterio de positividad. En trasplante cardíaco y cardiopulmonar con D+ y R-, se sugiere realizar controles serológicos cada 30 días hasta el año y luego cada seis (6) meses hasta la conversión serológica. La detección de IgM o IgA o la cuadruplicación de los títulos de IgG en dos (2) muestras de sangre establecen el diagnóstico de seroconversión.

Estudios Parasitológicos: se debe investigar la presencia de pseudoquistes y trofozoítos en todas las biopsias endomiocárdicas que se realicen en forma rutinaria en el post trasplante, mediante las coloraciones de Giemsa, Wright y PAS.

La inoculación de muestras clínicas en animales de laboratorios o líneas celulares excede la complejidad de los laboratorios asistenciales, pero podría justificarse en pacientes de alto riesgo con fuerte sospecha de infección. La detección de DNA de T. Gondii mediante la reacción de polimerasa en cadena (PCR), en tejidos o líquidos puede ser un método útil en el diagnóstico precoz de la infección.

- Diagnóstico de Infección
- Se establece por:
 - A) La demostración de quistes o trofozoítos en tejidos con o sin reacción inflamatoria.
 - B) La presencia de trofozoítos en secreciones respiratorias o líquidos corporales (pleural, pericardico, peritoneal, LCR).
 - C) Seroconversión: Aumento de los títulos de IgG (cuatro veces en 2 muestras) o detección de IgM o IgA.
- Diagnóstico de Enfermedad
- INFECCION + SIGNOS O SINTOMAS DE ENFERMEDAD FOCAL O DISEMINADA.

- Tratamiento
- Está indicado en:
 - A) Todos los receptores de órganos con diagnóstico de enfermedad.
 - B) Los receptores de corazón o corazón-pulmón seronegativos con donantes seropositivos con diagnóstico de infección o enfermedad (las manifestaciones clínicas pueden presentarse 1 a 4 meses después de la seroconversión).
- Esquema de tratamiento:

- 1- Pirimetamina 100 mg por día durante dos (2) días, luego 25 a 50 mg por día por vía oral y
- 2- Sulfadiazina 4 a 6 g por día (1,5-2g cada 6 hs.) por vía oral durante 6 semanas
- 3- Acido Folínico 10-15 mg por día, por vía oral durante 6 (seis) semanas.
- 4- En pacientes con intolerancia o alergia a las Sulfas puede utilizarse Clindamicina 600 mg cada 6 hs. IV o VO, durante 6 (seis) semanas.
- Bibliografía
 - 1- Toxoplasmosis in Non AIDS Immunocompromised Host. Israelski, D; Remington, J. Curr. Clin. Top. Infect. Dis. 13: 322-356. 1993
 - 2- Issues in Toxoplasmosis. Mc Cabe, R; Chirugi, V. Infect. Dis. Clin. North. Am. 7 (3): 587-604. 1993
 - 3- P. Carinii and Parasitic Infections in Trasplantation. Fishman, J. Infect. Dis. Clin. North. Am. 9(4); 1005-1044. 1995

4- Toxoplasmosis and Heart Transplantation. Halliman, R. Et al. J. Heart Transp. 10:608-610. 1991

5- Disseminated Toxoplasmosis after Liver Transplantation. Case Report and Review. Lappalainen, M. Clin. Infect. Dis. 27; 1328-9. 1998.

e. 23/2 Nº 308.846 v. 25/2/2000

MINISTERIO DE ECONOMIA

ADMINISTRACION FEDERAL DE INGRESOS PUBLICOS
La Administración Federal de Ingresos Públicos cita por diez (10) días a parientes de la agente fallecida EDIT ELSA SEGOVIA, alcanzados por el beneficio establecido en el artículo 142 del Convenio Colectivo de Trabajo Nº 56/92 “E”, para que dentro de dicho término se presenten a hacer valer sus derechos en Hipólito Yrigoyen Nº 370, Piso 5º, Oficina Nº 5039/41, Capital Federal.
17 de febrero de 2000.
Fdo. CECILIA GRACIELA SILVESTRO, a/c Sección “J”, División Beneficios.
e. 23/2 Nº 308.862 v. 25/2/2000

MINISTERIO DE ECONOMIA

ADMINISTRACION FEDERAL DE INGRESOS PUBLICOS
DIRECCION GENERAL IMPOSITIVA
REGION Nº 10
Resolución Nº 17/2000

Bs. As., 15/2/2000

VISTO lo dispuesto en la Resolución General Nº 3423 – Capítulo II y teniendo en cuenta que los contribuyentes involucrados han sido notificados fehacientemente de su inclusión al sistema de control especial establecido por dicha Resolución, y lo previsto en el artículo 100 in fine de la Ley Nº 11.683 (t.o. en 1998 y sus modificaciones), y

CONSIDERANDO:

Que en esta oportunidad resulta necesario mediante la publicación de edictos, notificar la exclusión al citado régimen, ya que no se localiza el domicilio fiscal o no se conoce su domicilio real.

Por ello y en virtud de las facultades otorgadas por los artículos 9º y 10º del Decreto Nº 618/97:

EL JEFE A CARGO DE LA REGION Nº 10
DE LA DIRECCION GENERAL IMPOSITIVA
DE LA ADMINISTRACION FEDERAL DE INGRESOS PUBLICOS
RESUELVE:

ARTICULO 1º — Quedan excluidos del sistema de control especial, reglado por el Capítulo II de la Resolución General Nº 3423 (DGI), los contribuyentes que se detallan en el anexo que forma parte de la presente.

ARTICULO 2º— Notifíquese por edictos a publicarse durante cinco (5) días en el Boletín Oficial, haciéndose saber que las exclusiones dispuestas surtirán efectos después de transcurridos cinco (5) días desde la última publicación.

ARTICULO 3º — Remítase copia de la presente a la Dirección de Secretaría General para su publicación. — C.P. ALBERTO D. SAN HILARIO, Jefe Div. Fisc. e Inv. Nº 1 a/c Región Nº 10.

ANEXO - CONTRIBUYENTES EXCLUIDOS DEL CONTROL DE LA R.G. 3423 - Agencia Nº 048	
C.U.I.T. Nº	APELLIDO Y NOMBRE O RAZON SOCIAL
30-67968295-0	A Y S C E SOCIEDAD ANONIMA
30-65782525-1	ALMAFUERTE TRAVEL SOCIEDAD ANONIMA
23-01727590-9	ARCE RAUL
30-62216498-8	ASOCIACION MUTUAL MERCANTIL ARGENTINA
30-63978979-5	BUENA LETRA SOCIEDAD ANONIMA
30-64626112-7	BUENAGUA SOCIEDAD ANONIMA
20-12081096-1	CLAIR JULIO CESAR
30-65832114-1	COOPERATIVA DE CREDITO VIVIENDA Y CONSUMO VALORES
20-15215853-0	GARCIA SALVADOR
30-63191318-7	GRAFIC TEAN SOCIEDAD ANONIMA
33-61076842-9	HERBORISTERIA ALSINA SOCIEDAD DE RESPONSABILIDAD LIMITADA
30-64211101-5	MAXIPAPEL SOCIEDAD DE RESPONSABILIDAD LIMITADA
30-54477427-8	OCIAM ORG. COM. IND. ACCESORIOS MEDICOS SOCIEDAD ANONIMA
30-61324705-6	PAÑUELOS ENRIQUE C. PEREZ SOC. DE RESPONSABILIDAD LIMITADA
33-65689277-9	PALLETS ARGENTINOS SOCIEDAD ANONIMA
20-04100307-4	PELUFFO MARCOS
30-63241020-0	PRODUCCIONES RINCON SOCIEDAD ANONIMA
30-64293051-2	ROQUE A. GARCIA CIA. SOCIEDAD DE RESPONSABILIDAD LIMITADA
23-04394867-9	SOUTO ANGEL JOSE

ANEXO - CONTRIBUYENTES EXCLUIDOS DEL CONTROL DE LA RES. GRAL. Nº 3423 CAPITULO II - AGENCIA Nº 49	
C.U.I.T. Nº	APELLIDO Y NOMBRES O RAZON SOCIAL
20-01727289-7	AHUMADA SERE, Juan Carlos Guillermo
20-04011079-9	SANDLER, Max Mauricio
20-04179695-3	BRIZIO, Luis Andrés Cristóbal
20-04535443-2	WOLFF, Roberto Ludovico
20-05125174-2	ROZADOS, Enrique Alberto
20-04480635-9	ZORZOLI, Ricardo
20-10133761-9	WECHSLER, Mariano
20-92918613-4	SALVADOR, Lozano Antonio
23-00392915-9	ZEIGUER, Mario David
23-04259940-9	SCHEERZ, Leonardo
24-11265749-1	PALAVECINO, Hortencia del Valle
27-00284665-4	DUGGAN, Edith

C.U.I.T. Nº	APELLIDO Y NOMBRES O RAZON SOCIAL
27-00021209-7	GORIN, Sofía
30-50399293-7	CONSTRUCTORA MARTE S.A.I.C.I.F. y M.
30-51222457-8	ESTANCIAS BELOQUI HNOS. S.A.C.y A.G.
30-52718946-9	CORDOVA LAND CO. LIMITED S.A.
30-52784255-3	MOLINOS HARINEROS COLUMBIA S.A.
30-52991169-2	LA CASA DE LOS MOLDES R.C. DE MARTIN S.R.L.
30-63856172-3	HERNAEZ S.A.
30-54132786-6	LA GOLONDRINA S.R.L.
30-55018029-0	INVERFE S.A. SOCIEDAD GERENTE DE FONDOS DE INVERSION
30-56271027-9	LOTER CHACO S.R.L.
30-56851249-5	AUSPETROL S.A.
30-57260138-9	DIBUTEC S.A.
30-59343918-2	SANCEV S.A.
30-59749358-0	LOCAROVİ S.A.
30-59908539-0	FARMACIA Y PERFUMERIA DEL UNIVERSO S.C.S.
30-59957203-8	EDIFICIO CANGALLO S.A.
30-61195138-4	CONFITERIA ESPIGON INTERNACIONAL S.A.
30-61902129-7	SERRA HERMANOS S.A.I.C.I.
30-62650027-3	LA STREGA S.R.L.
30-64274304-6	TAXI S.A.
30-64513979-4	MINDWARE S.R.L.
30-64549161-7	PORTOBELLO S.A.
30-64723226-0	VIDEOCABLE OESTE S.A.
30-64949220-0	THE KIOSCO S.R.L.
30-65394111-7	ROBERTO FUMAS Y RYBAK S.R.L.
30-65849642-1	ALEXANDER HOWDEN REINSURANCE BROKERS LIMITED REPRESENTACION EN ARGENTINA
30-65911499-9	HIDRACO S.A. CALCATERRA S.A.C.I.F.I.C. UTE
30-66332859-6	EDITORA SAFRAS INTERNACIONAL S.R.L.
30-66333029-9	ACEDUR S.R.L.
30-67858570-6	CAYALI S.A.
30-67859757-7	PRIVILEGIUM S.A.
30-68266244-8	ATLAS FORWARDING ARGENTINA S.A.
30-68718493-5	TELSER S.A.
30-69161623-8	COOPERATIVA AGRICOLA GANADERA “CIUDAD” DE PROVISION DE SERVICIOS PARA PRODUCTOS DE CARNE LIMITADA
30-69604782-7	TOWN CENTER S.A.
30-69614547-0	GESTICO S.A.
30-69618594-4	LIENHUE S.R.L.
30-69619412-9	DICTEA S.A.
33-55148661-9	MAQUINARIAS Y EQUIPOS S.R.L.
33-64911995-9	IMAGICA PRODUCCIONES S.A.
33-70094569-9	LUFRAGA CONSTRUCCIONES S.A.
e. 24/2 Nº 308.852 v. 1/3/2000	

PUBLICACIONES DE DECRETOS Y RESOLUCIONES

De acuerdo con el Decreto Nº 15.209 del 21 de noviembre de 1959, en el Boletín Oficial de la República Argentina se publicarán en forma sintetizada los actos administrativos referentes a presupuestos, licitaciones y contrataciones, órdenes de pago, movimiento de personal subalterno (civil, militar y religioso), jubilaciones, retiros y pensiones, constitución y disolución de sociedades y asociaciones y aprobación de estatutos, acciones judiciales, legítimo abono, tierras fiscales, subsidios, donaciones, multas, becas, policía sanitaria animal y vegetal y remates.

Las Resoluciones de los Ministerios y Secretarías de Estado y de las Reparticiones sólo serán publicadas en el caso de que tuvieran interés general.

NOTA: Los actos administrativos sintetizados y los anexos no publicados pueden ser consultados en la Sede Central de esta Dirección Nacional (Suipacha 767 - Capital Federal)



HORARIO DE ATENCION

SEDE CENTRAL - SUIPACHA 767 - CAPITAL FEDERAL

11:30 A 16:00 HORAS

DELEGACION TRIBUNALES - LIBERTAD 469 - CAPITAL FEDERAL

8:30 A 14:30 HORAS